

Ajuntament de Deia

Num. 17077

L'Ajuntament Ple a la sessió ordinària celebrada el dia 6 de juliol de 2012 va prendre per majoria els següents acords

Primer.- Ratificar els acords de dissolució del Consorci d'aigües de Deia, per fusió en el Consorci d'Aigües de les Illes Balears, adoptats en data 20 de juny de 2012 per la Junta Rectora del Consorci d'aigües de Deia, als efectes del que preveu l'article 17.4 dels Estatuts del Consorci d'aigües de Deia, que en concret foren els següents:

'Primer: Acordar la dissolució del Consorci d'aigües de Deia, per fusió en el Consorci d'Aigües de les Illes Balears, creat per acord del Consell de Govern en sessió de dia 15 de juny del 2012 (BOIB de 18 de Juny de 2012), sense perjudici de la ratificació per part de les entitats consorciades, d'acord amb el que preveu l'article 17.4 dels Estatuts del consorci d'aigües de Deia.

Segon: Acordar que tots els bens, drets i obligacions del Consorci d'aigües de Deia, s'integren en el nou Consorci d'Aigües de les Illes Balears, a la data de la ratificació de la dissolució del Consorci d'aigües de Deia, per part del Consell de Govern de les Illes Balears.

Tercer: Els comptes anuals del Consorci d'aigües de Deia, a data 30 de setembre de 2012, una vegada formulats pel President del Consorci, auditats i aprovats per la Junta Rectora del Consorci d'aigües de Deia., seran els comptes d'integració en el Consorci d'Aigües de les Illes Balears.

Quart: Facultar al Director executiu de l'Agència Balear de l'Aigua i de la qualitat ambiental, vocal del Consorci, a dur a terme tots els tràmits necessaris tendents a la dissolució i efectiva liquidació del Consorci d'aigües de Deia.

Cinquè: Notificar aquests acords als interessats, i en especial a l'Ajuntament de Deia., a la Conselleria de Medi Ambient, als efectes de la seva ratificació, d'acord amb el que preveu l'article 17.4 dels Estatuts del consorci d'aigües de Deia.

Sisè: Ordenar la publicació d'aquests acords al Butlletí Oficial de les Illes Balears.'

Segon.- Integrar-se en el Consorci d'Aigües de les Illes Balears, creat per acord del Consell de Govern de dia 15 de juny de 2012 (BOIB de 18/06/12), en els termes previst en els seus Estatuts.

Tercer.- Notificar aquests acords a la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori.

Quart.- Ordenar la publicació d'aquests acords al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Deia 10 d'agost de 2012.
El Batle. Jaume Crespi Deya

— o —

Ajuntament d'Esporles

Num. 17086

D'acord amb el que disposa l'article 177 de la Llei 2/2004 de 5 de març i vist que no s'han presentat reclamacions, queda aprovat definitivament i s'exposa al públic, l'expedient de crèdit extraordinari 2/2012, aprovat pel Ple de l'Ajuntament d'Esporles de dia 19 de juliol de 2012.

CREDIT EXTRAORDINARI 1/12 MEMORIA

Les circumstàncies que motiven la tramitació del present expedient venen donades per la necessitat de procedir a arreglar la teulada de la 'Casa del Poble' edifici emblemàtic per la Vila d'Esporles, que fou adquirit per l'ajuntament, amb la finalitat de procedir a la seva restauració, contant amb una subvenció del Ministeri d'Habitatge, que fins a les hores pareixia si anava fent feina, però els esdeveniments econòmics a nivell mundial, han propiciat una seria de retallades, entre les que hi ha la retirada de la subvenció atorgada.

Per tal que l'edifici no s'ensorri i es perdi definitivament, l'ajuntament té la intenció de realitzar feines de manteniment a mesura de lo possible. Per aquest motiu es fa urgent i necessari la de realitzar despeses que no poden demorar-se fins al proper exercici i d'acord amb l'art. 158 i següents del R.D. legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals venc a resoldre:

1.- Aprovar el següent crèdit extraordinari:

PARTIDA		
334-62200	Sa Casa des Poble	120.000,00 €
	Total.....	120.000,00 €

RECURSOS FINANÇAMENT:

Partida 87000 romanent tresoreria per despeses generals
120.000,00 €

2.- Publicar-ho al BOIB durant 15 dies hàbils.

3.- En cas de que no es presentin reclamacions durant el termini esmentat es consideraran definitivament aprovats d'acord amb allò establert a l'article 169 del R.D.L. 2/2004.

Esporles, 22 de febrer de 2011
El Batle, Miquel Ensenyat Riutort.

— o —

Num. 17090

Havent-se publicat en el BOIB núm. 109 de dia 28/07/12, anunci relatiu a l'aprovació del següent reglament:

'REGLAMENT DE RÈGIM INTERN ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA I DANSA D'ESPORLES REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA

TÍTOL PRELIMINAR

Art. 1.- Objecte.

El present reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament del centre i promoure la participació de tots els qui formen part de la comunitat educativa.

Art. 2.- Principis dinamitzadors.

L'organització i funcionament del centre respondran als següents principis:

- La plena realització de l'oferta educativa.
- La configuració del centre com a comunitat educativa.

Art. 3.- Sosteniment del centre.

El centre és una escola municipal de música i dansa sostinguda principalment per fons públics, més l'aportació de les quotes mensuals dels alumnes.

TÍTOL I COMUNITAT EDUCATIVA

Art. 4.- Membres.

El centre es configura com una comunitat educativa integrada per un conjunt de persones que, relacionades entre si i implicades en l'acció educativa, comparteixen i enriqueixen els objectius del centre. Són membres de la comunitat educativa els alumnes, els professors i els pares.

Art. 5.- Drets.

Els membres de la comunitat educativa tenen dret a:

- Ser respectats en els seus drets i en la seva dignitat personal.
- Conèixer el projecte educatiu i el reglament d'organització i funcionament del centre.
- Participar en el funcionament i en la vida del centre, conforme amb el que disposa el present reglament.
- Presentar queixes i peticions formulades per escrit davant l'òrgan que correspongui.

Art. 6.- Deures.

Els membres de la comunitat educativa estan obligats a:

- Respectar els drets dels alumnes, dels professors i dels pares.
- Respectar el projecte educatiu, el present reglament i altres normes d'organització i funcionament del centre i de les seves activitats i serveis.
- Respectar i promoure la imatge del centre.
- Assistir i participar a les reunions dels òrgans dels quals formin part.

Són normes de convivència del centre:

-El respecte a la integritat física i moral i als béns de les persones que formen la comunitat educativa i d'aquelles altres persones i institucions que es relacionen amb el centre amb ocasió de la realització de les activitats i serveis d'aquest centre.

-La correcció amb el tracte social, en especial mitjançant l'ús d'un llenguatge correcte i educat.

- L'interès per desenvolupar el propi treball i funció amb responsabilitat.
- El respecte pel treball i la funció de tots els membres de la comunitat educativa.
- La tolerància davant la diversitat i la no discriminació.
- La cooperació amb les activitats educatives o de convivència.
- L'actitud positiva davant els avisos i correccions.
- L'adequada utilització de l'edifici, mobiliari, instal·lacions i material del centre, conforme al seu destí i normes de funcionament, així com respecte a la reserva d'accés a determinades zones de l'edifici.
- El compliment dels deures que s'assenyalen al present reglament.

CAPÍTOL PRIMER: LA DIRECCIÓ

Art. 8.- Drets

La direcció té dret a:

- Establir la naturalesa i finalitat del centre, garantir el seu respecte i dinamitzar la seva efectivitat.
- Dur a terme l'elaboració del Projecte Educatiu del Centre.
- Dirigir el centre, ostentar la seva representació i assumir en darrera instància la responsabilitat de la seva organització i gestió.
- Decidir la sol·licitud d'autorització de noves ensenyances i la modificació de les existents si calgués.
- Proposar el nomenament i el cessament dels òrgans segons el que s'indica en el present reglament.
- Proposar la incorporació, el nomenament i cessament dels professors del centre.
- Causar baixa de l'alumnat per incompliment dels seus deures.

Art. 9.- Deures.

La direcció està obligada a:

- Responsabilitzar-se del funcionament i gestió del centre davant l'Ajuntament i l'Administració.
- Complir les normes reguladores de l'autorització del centre.

Art. 10.- Representació.

La direcció estarà constituïda pel director, el cap d'estudis i el secretari.

CAPÍTOL SEGON: ELS ALUMNES

Art. 11.- Drets.

Els alumnes tenen dret a:

- Rebre una formació artística adequada amb els serveis que l'alumne hagi acordat amb l'escola.
- Ser respectats en la seva llibertat de consciència.
- Ser valorats en el seu rendiment d'acord amb un ensenyament personalitzat.
- Rebre informació que els permeti optar a possibles ajudes.
- Ser respectats en la seva intimitat en el tractament de les dades personals de què disposa el centre que, per la seva naturalesa, siguin confidencials.
- Que sigui respectat l'horari, amb un retràs de 15' de l'horari acordat, per part de l'alumne, aquest perd tot dret a la realització de la classe.
- Assistir a tots els actes organitzats pel centre.
- Continuar la seva relació amb el centre una vegada s'hagin acabat els seus estudis en aquest centre.

Art. 12.- Deures

Els alumnes estan obligats a:

- Observar una actitud responsable en els seus estudis artístics.
- Esforçar-se per superar els nivells mínims artístic per poder gaudir-ne.
- Adquirir els hàbits que els facin reconèixer, respectar i apreciar els valors dels drets fonamentals de la persona i de la convivència.
- Complir l'horari acordat amb el centre, en cas contrari es perd el dret de la realització de l'activitat.
- Assistir als actes organitzats per l'escola i que a criteri de la direcció siguin profitosos per ells. (Audicions, concerts, Master class, Setmana Cultural, sortides, etc.)

Art. 13.- Admissió i matriculació.

L'admissió i matriculació de l'alumnat serà competència del centre, amb els requisits que aquest estableixi. En els supòsits que no hi hagi places suficients per a tots els sol·licitants, caldrà ajustar-se a la normativa del centre, per poder cobrir les baixes que es produeixin durant el curs.

CAPÍTOL TERCER: ELS PROFESSORS

Art. 14.- Drets

Els professors tenen dret a:

- Exercir lliurement la seva funció educativa d'acord amb les característiques del lloc que ocupin.
- La seva formació permanent.

- Desenvolupar la seva metodologia d'acord amb el projecte de l'escola de manera coordinada amb la direcció del centre.
- Exercir lliurement la seva acció avaluadora d'acord amb els criteris establerts a l'escola.
- Utilitzar els mitjans materials i les instal·lacions del centre per a les finalitats educatives, segons les normes reguladores del seu ús.

Art. 15.- Deures

Els professors estan obligats a:

- Exercir les seves funcions d'acord amb les condicions estipulades en el seu contracte i/o nomenament.
- Cooperar en el compliment dels objectius del projecte educatiu del centre.
- Participar en l'elaboració de la programació específica de l'àrea que imparteixi.
- Orientar els alumnes amb l'estudi i pràctiques musicals.
- Col·laborar per tal de mantenir l'ordre i la disciplina dins de l'exercici de les seves funcions.
- Complir puntualment el calendari i l'horari escolar.
- Procurar el seu perfeccionament professional.
- Assistir als claustres de professors.

Art. 16.- Admissió

La cobertura de vacant de professorat és competència del President del Patronat d'Escoles Municipals d'Esporles.

Art. 17.- Acomiadament

L'acomiadament de professors del centre requereix el pronunciament de la direcció del centre i la decisió correspon al President del Patronat d'Escoles Municipals d'Esporles.

CAPÍTOL QUART: ELS PARES

Art. 18.- Drets

Els pares o tutors tenen dret a:

- Que el centre imparteixi aquelles àrees musicals a les quals el seu fill s'hagi matriculat.
- Rebre informació sobre el procés educatiu dels seus fills.
- Ser rebuts pels professors del centre en els horaris establerts.

Art. 19.- Deures

Els pares estan obligats a:

- Procurar l'adequada col·laboració entre la família i el centre, amb la finalitat d'aconseguir una major efectivitat en la tasca educativa.
- Complir les obligacions que es deriven de la relació contractual amb el centre.
- Respectar l'exercici de les competències tècnico-professionals del personal del centre.

TÍTOL 2

ACCIÓ EDUCATIVA

Art. 20.- Projecte Educatiu de Centre

El projecte educatiu prioritza els següents objectius, sense augment de la despesa prevista:

- Oferir una formació musical per a tothom.
- Ser una escola oberta a qualsevol tipus d'ensenyament musical.
- Impartir estudis de grau elemental reglats i no reglats.
- Preparar aquells alumnes que ho desitgin per realitzar les proves d'accés al Conservatori.
- Fomentar en els alumnes l'interès per la participació en agrupacions vocals i instrumentals.
- Ser un centre obert amb el seu context cultural i social, participant en activitats que es facin al poble i fora d'aquest.
- Fomentar la bona relació entre totes aquelles persones que formen part de l'escola.

Art. 21.- Programació d'aula

Els professors realitzaran la programació d'aula segons les determinacions del projecte curricular de l'àrea i en coordinació amb els altres professors de la mateixa assignatura.

Art. 22.- Programació General Anual

La programació general anual del centre s'adaptarà a les instruccions publicades per la Conselleria d'Educació.

TÍTOL 3

ÒRGANS DE GOVERN I GESTIÓ

Art. 23.- Òrgans de govern i gestió

- Els òrgans de govern i gestió del centre són unipersonals o col·legiats.
- És un òrgan unipersonal el director.
- És un òrgan col·legiat el claustre de professors.

CAPÍTOL PRIMER: ÒRGAN UNIPERSONAL

EL DIRECTOR

Art. 24.- Competències

Són competències del director:

- Ostentar la representació ordinària de l'escola.
- Vetllar per l'efectiva realització del Projecte Educatiu del Centre.
- Convocar i presidir les reunions del claustre.
- Exercir el comandament del personal docent en tots els aspectes.
- Visar les certificacions i documents acadèmics.
- Afavorir la convivència i corregir les alteracions que se produeixen en els termes assenyalats al present reglament.
- Vetllar per l'ordre i la disciplina dels alumnes amb la col·laboració dels tutors.
- Confeccionar els horaris del centre.
- Organitzar, administrar i gestionar els serveis de compra i magatzem de material fungible, conservació d'edificis i en general els serveis del centre.
- Supervisar la recaptació i liquidació dels drets econòmics que procedeixin.
- Mantenir informat a l'Ajuntament del funcionament del centre.

Art. 25.- Àmbit i nomenament.

El director és nomenat per l'Ajuntament.

Art. 26.- Cessament, suspensió i absència.

El director cessarà, sempre coincidint amb el curs escolar:

- per dimissió,
- per impossibilitat d'exercir el càrrec.
- quan l'Ajuntament així ho consideri.

CAPÍTOL SEGON. ÒRGAN COL·LEGIAT

CLAUSTRE DE PROFESSORS.

Art. 27.- Claustre de professors.

El claustre de professors és l'òrgan propi de participació del professorat del centre. En formen part tots els professors del centre.

Art. 28.- Competències.

Són competències del Claustre de professors:

- Participar, de la forma en què es determini, en l'elaboració del projecte educatiu de centre, de la programació general anual i de l'avaluació del centre.
- Esser informat sobre les qüestions que afectin la globalitat del centre.

Art. 29.- Règim de funcionament.

El funcionament del claustre es regirà per les següents normes:

- Convoca i presideix les reunions del claustre el director.
- La convocatòria se realitzarà, almenys, amb dos dies hàbils d'antelació i anirà acompanyada de l'ordre del dia. Quan la urgència del cas ho requereixi, la convocatòria es podrà realitzar en qualsevol moment.
- A la reunió del claustre podrà ser convocada qualsevol altra persona, l'informe o assessorament del qual estimi oportú el president.
- Els acords s'hauran d'adoptar, almenys, pel vot favorable de la meitat més un dels assistents a la reunió. En cas d'empat, el vot del president serà diriment.
- Tots els membres tindran dret a formular vots particulars i al fet que quedi constància dels mateixos vots a les actes.
- Tots els assistents guardaran reserva i discreció pel que fa als assumptes tractats.
- De totes les reunions el secretari o persona en qui delegui, alçarà acta. Una vegada aprovada serà subscripta pel cap d'estudis, que en donarà fe amb el vist i plau del president.

TÍTOL 4

ÒRGAN DE COORDINACIÓ EDUCATIVA

TUTOR

Art. 30.- Competències

Són competències del tutor:

- Esser l'immediat responsable del desenvolupament del procés educatiu del grup o de l'alumne a ell confiat.
- Conèixer la marxa del grup o alumne amb les seves característiques i peculiaritats.
- Rebre a les famílies de manera ordinària i informar-les del procés educa-

tiu dels alumnes.

Art. 31.- Nomenament i cessament

El tutor és un professor del grup d'alumnes o d'un alumne, és nomenat i fet cessar pel director.

TÍTOL 5

ALTERACIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

NORMES GENERALS

Art. 32.- Valor de la convivència

L'adequada convivència en el centre és una condició indispensable per a la progressiva maduració dels distints membres de la comunitat educativa.

Art. 33.- Alteració i correcció

-Alteren la convivència del centre els membres de la comunitat educativa que, per acció o omissió, vulneren les normes de convivència a què es refereix l'article núm. 7 del present reglament.

-Els que alterin la convivència seran corregits conforme als mitjans i procediments que assenyalen la legislació vigent i el present reglament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Primera.- Relacions laborals.

Sense perjudici del que s'assenyala al present reglament, les relacions laborals entre l'empresa i el personal contractat es regularan per la seva normativa específica.

També es regirà per la seva normativa específica la representació dels treballadors a l'Ajuntament.

Segona.- Modificació del reglament

La modificació del present reglament és competència del Patronat d'escoles municipals d'Esporles, a proposta de la direcció del centre, que l'haurà de sotmetre a l'aprovació de l'Ajuntament.

Tercera.- Entrada en vigor

El present reglament entrarà en vigor una vegada aprovat per l'Ajuntament.'

I havent transcorregut el termini d'exposició al públic de trenta (30) dies de duració a comptar des de l'esmentat anunci sense que s'hagi presentat cap reclamació o suggerència, s'enten de conformitat amb el que disposa l'art. 17 del RDL 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, definitivament aprovat.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement i als efectes pertinents d'acord amb l'art. 17 de l'esmentat text legal

Esporles, 30 d'agost de 2012

El batle, Miquel Ensenyat Riutort.

— o —

Ajuntament de Lloret de Vistalegre

Num. 17017

Aprovació definitiva de l'Ordenança Municipal Reguladora de convivència, defensa i protecció animal a l'entorn humà.

Aprovada inicialment la modificació de l'Ordenança Municipal Reguladora de convivència i protecció animal a l'entorn humà, una vegada finalitzat el termini d'exposició pública sense que s'hagin presentat al·legacions. Es publica el text íntegre de la mateixa per a la seva entrada en vigor i aplicació, en compliment del previst a l'article 17.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, sols es pot interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos, comptador a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

No obstant l'anterior, es pot formular qualsevol altre recurs que es consideri adient.

**ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE CONVIVÈNCIA,
DEFENSA I PROTECCIÓ ANIMAL A L'ENTORN HUMÀ.**