

DOCUMENTACIÓ LLICÈNCIA D'OBRES

OBRES D'ESCASSA ENTITAT

- Comunicació prèvia*.
- Nomenament d'empresa constructora*.
- Plec de condicions per comunicació prèvia obra d'escassa entitat*.
- Redacció de pressupost detallat.
- Croquis explicatiu de les obres a realitzar.
- Dues fotografies actuals de l'objecte de la llicència.
- Pagament de l'impost sobre construccions (2,8% sobre pressupost)
- Pagament de taxa per expedició de documents (0,55% sobre pressupost. Mínim 35€)

OBRES MENORS (Si les obres són a sòl rústic protegit)

- Sol·licitud d'obres*.
- Nomenament d'empresa constructora*.
- Redacció de pressupost detallat.
- Croquis explicatiu de les obres a realitzar.
- Dues fotografies actuals de l'objecte de la llicència.
- Pagament de l'impost sobre construccions (<30.000 € - 2,8% / 30.001-200.000 € 3,00% / >200.001 € - 3,20% sobre pressupost).
- Pagament de taxa per expedició de documents (0,55% sobre pressupost. Mínim 35€).
- Situació de la parcel·la damunt un plànol cadastral.

OBRES MAJORS

- Sol·licitud d'obres*.
- Assumpció Direcció d'obra Arquitecte.
- Assumpció Direcció d'execució material Arquitecte tècnic.
- Mestre d'obres/Empresa constructora: nomenament* i Alta IAE.
- 2 còpies del projecte, memòria, plànols i pressupost, 1 còpia en format digital (CD).
- Estadística d'edificació i habitatge.
- Pagament de l'impost sobre construccions (<30.000 € - 2,8% / 30.001-200.000 € 3,00% / >200.001 € - 3,20% sobre pressupost).
- Pagament de taxa per expedició de documents (0,55% sobre pressupost. Mínim 150 €).
- Fotografies actuals de la finca i dels seus confrontants.
- Títol de propietat o certificació registral.
- Fitxa signada per l'autor del projecte d'avaluació de residus, destinació prevista i valoració econòmica del cost de gestió.
- Còpia del contracte amb MAC Insular.
- Còpia del resguard del pagament de la fiança al Consell de Mallorca.

➤ Si les obres són a sòl rústic, a més, s'ha de presentar:

- Plànols de parcel·les adjacents, amb indicació dels metres quadrats i de les construccions existents.

PRÒRROQUES

- Sol·licitud de pròrroga*.
- Certificació signada per l'arquitecte responsable de les obres amb indicació de les obres pendents de realitzar i el pressupost d'aquestes.
- Pagament de l'impost sobre construccions (<30.000 € - 2,8% / 30.001-200.000 € 3,00% / >200.001 € - 3,20% sobre pressupost).
- Pagament de taxa per expedició de documents (0,55% sobre pressupost. Mínim 150€).
- Fotografies del que queda per executar.

PRÒRROQUES AUTOMÀTIQUES

- Sol·licitud de pròrroga automàtica* només abans d'exhaurir-se els terminis establerts de la llicència.
- Pagament de taxa per expedició de documents, 100 euros

FINAL D'OBRA (PRIMERA OCUPACIÓ)

- Sol·licitud de final d'obra*.
- Manual d'ús i manteniment de les instal·lacions.
- Certificació de final d'obra emesa pels tècnics responsables de l'execució de les obres.
- Justificant d'haver presentat el model 900 al Centre de Gestió Cadastral (C/ Gaspar Sabater, núm. 3 de Palma).
- Pagament de la taxa per expedició de documents 100 euros.
- Fotografies de diferents angles la construcció.

CERTIFICAT D'ANTIGUITAT

- Situació sobre plànol cadastral.
- Croquis amb mides o a escala de la construcció.
- Fotografies de la construcció.
- Fotocòpia de l'escriptura.
- Pagament de la taxa per expedició de documents (120€).

*Impresos facilitats a les oficines municipals o la pàgina web www.ajesporles.net