

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA
CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT
EL DIA 25 DE FEBRER DE 2016

Membres assistents:

Francisca A. Torres de la Fuente
Maria Ramon Salas
Miquel Bernat Bosch
Dolors Nadal Llinàs
Severiano Quevedo Mora
Julio Dalmau de Mata
Albert Salido Malberti
Pere Josep Palou Mas
Joan Ferra Terrassa
Marta Neus Lopez Cortés

Membres que excusen la seva assistència:

Vicenç Vidal Matas

A la Vila d'Esporles, Comunitat Autònoma de les Illes Balears, essent les deu hores i trenta minuts de dia 25 febrer de 2016, es reuneix a la Sala d'Actes de la Casa de la Vila, en primera convocatòria, el Ple de la Corporació sota la Presidència de la Sra. Batllessa Maria Ramon Salas, i amb l'assistència dels senyors regidors que es relacionen a l'encapçalament, amb l'objecte de celebrar sessió extraordinària i en ella tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia, el qual fou degudament notificat. Assisteix com a Secretari la Sra. Maria Dolores Sureda Trujillo.

ACTA ANTERIOR.- La Presidenta pregunta si qualche membre de la Corporació ha de fer qualche observació a l'acta de les sessió extraordinària de dia 4 de febrer de 2016

No es presenta cap observació, i sotmesa a votació fou aprovada per unanimitat.

CORRESPONDENCIA I DISPOSICIONS OFICIALS.- A l'apartat de correspondència, es dona compte de la correspondència haguda des de l'últim ple, registre d'entrada del núm. 513 827/2016. Així com es donen a conèixer les disposicions oficials més rellevants hagudes des de l'últim ple.

DECRETS DE BATLIA.- La Secretària dona compte dels decrets de Batlia haguts des de l'últim Ple del núm. 31 al 61/2016.

BAIXES I DEVOLUCIONS.- La Sra. Marta Neus López Cortés dóna lectura a la següent:

PROPOSTA DEVOLUCIÓ IMPORT REBUTS

Examinada la documentació que acompanya als rebuts que es detallen a continuació, es proposa la devolució dels imports assenyalats.

Ref.	Contribuent	Padró	Motiu devolució	Import
020-153T-80-5701	Sabater Rosselló Gaspar	AIGUA	Fuita d'aigua	13,10€

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

SERVITUD DE PAS CANONADA SES ROTGETES DE CANET.- La Sra. Maria Ramon Salas dóna lectura a la següent:

PROPOSTA

Vista l'Ajuntament ha arribat a un acord per passar les aigües pluvials a través de dos solars de Ses Rotgetes pel present venc a proposar al ple el següent acord:

1.- Aprovar els convenis següents:

CONVENI DE CONSTITUCIÓ DE SERVITUD DE PAS, PER A UNA CANONADA DE XARXA D'EVACUACIÓ D'AIGÜES PLUVIALS, A FAVOR DE L'AJUNTAMENT D'ESPORLES, PEL PROPIETARI DEL SOLAR SITUAT A SES ROTGETES, VIAL XIV, NÚM. 1, SR. IVAN MARCOS TERRASA MUNAR.

Esporles, febrer de 2016

REUNITS

D'una part la Sra. Maria Ramon Salas, amb DNI 43168731P, com a batlessa de l'Ajuntament d'Esporles, en nom i representació d'aquest, en les facultats que se li atorguen per l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las bases de règim local i el TRLCSP, assistida per la infrascrita secretària Maria Dolores Sureda Trujillo, amb DNI 41393732B

I d'una altra part, el Sr. Ivan Marcos Terrasa Munar, amb DNI 43060488A, actuant en nom propi, i amb domicili a plaça de sa Palla, 5, 2º-B, de Palma de Mallorca.

Ambdues parts s'obliguen en aquest acte a complir aquest conveni, mitjançant el qual el propietari del terreny on s'ubica la canonada s'obliga a autoritzar la instal·lació de la mateixa per a l'evacuació d'aigües pluvials de la urbanització de Ses Rotgetes de Canet, d'acord amb les següent clàusules:

PRIMERA.- El Sr. Ivan Marcos Terrasa Munar és propietari del solar situat a la zona urbana de Ses Rotgetes de Canet, del municipi d'Esporles, Vial XIV núm. 1

DESCRIPCIÓ: mesura uns 2.000 m2, i llima al nord i oest, amb romanent del terreny, al sud, amb camí veinal d'Establiments a s'Esgleieta i a l'est amb romanent mitjançant camí.
DADES REGISTRALS: Esporles. Núm. finca: 2994, tom 4744 de l'arxiu, llibre 66 full 129.

SEGONA.- El Sr. Ivan Marcos Terrasa autoritza a l'ajuntament d'Esporles a instal·lar una canonada per a l'evacuació d'aigües pluvials de Ses Rotgetes de Canet, d'uns 60 metres de llargària per 300 mil·límetres de diàmetre i autoritza al personal que l'ajuntament designi a passar per l'esmentat terreny per realitzar les tasques de reparació, manteniment i vigilància de la canonada.

TERCERA.- S'adjunta plànol de situació per on passa la canonada per dins el solar, signat per ambdues parts.

QUARTA.- Qualsevol dany i perjudici que pogués ocasionar la canonada en el seu pas per dins el solar o amb motiu de la realització de les tasques de reparació, manteniment i/o vigilància de la canonada, seran a compte de l'Ajuntament d'Esporles o de l'empresa concessionària del servei, si existís.

QUINTA.- Ambdues parts acorden que es poden compel·lir recíprocament a elevar a escriptura pública aquest document, essent les despeses a compte de la part que ho sol·liciti.

I en prova de conformitat i perquè sorgeixin els efectes legals oportuns, signen aquest document per duplicat exemplar, en el lloc i data assenyalat a l'encapçalament.

La batlessa
Sra. Maria Ramon Salas

El propietari
Sr. Ivan Marcos Terrasa

La secretària
Maria Dolores Sureda Trujillo

CONVENI DE CONSTITUCIÓ DE SERVITUD DE PAS, PER A UNA CANONADA DE XARXA D'EVACUACIÓ D'AIGÜES PLUVIALS, A FAVOR DE L'AJUNTAMENT D'ESPORLES, PER LA PROPIETARIA DEL SOLAR SITUAT A SES ROTGETES, VIAL XI NÚM. 2, SRA. M. MAGDALENA MUNAR BOSCH.

Esporles, febrer de 2016

REUNITS

D'una part la Sra. Maria Ramon Salas, amb D.N.I 43.168.731 P, com a Batlessa de l'ajuntament d'Esporles en nom i representació de l'Ajuntament d'Esporles, en les facultats que se li atorguen per l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de las Bases de Regim Local i el TRLCSP. Assistida per la infrascrita secretària Maria Dolores Sureda Trujillo amb D.N.I. 41 393 732 B.

i d'una l'altra part, la Sra. M. Magdalena Munar Bosch, amb D.N.I. núm. 41.145.173 J, actuant en nom propi, veïna d'Esporles, amb domicili a Avinguda Ses Rotgetes, 31 baixos.

Ambdues parts s'obliguen en aquest acte a complir aquest conveni, mitjançant el qual el propietari del terreny on s'ubica la canonada s'obliga a autoritzar la instal·lació de la mateixa per a l'evacuació d'aigües pluvials de la urbanització de Ses Rotgetes, d'acord amb les següent clàusules:

PRIMERA.- La Sra. M. Magdalena Munar Bosch és propietària del solar situat a la zona urbana de Ses Rotgetes, del municipi d'Esporles, Vial XI 2,

DESCRIPCIÓ: mesura uns dos mil vuit-cents setanta vuit m², i llinda al nord amb camí, avui Vial XI, nº 24, a l'est servitud d'un metre d'amplària, a l'oest, romanent, avui parcel·les de referència cadastral 8390103DD6889S0001DG, propietat del Sr. Sebastià Terrasa Roca i la 8390106DD6889S0001JG propietat del Sr. Marcos Terrasa Munar; i al sud amb romanent, avui propietat del Sr. Juan Parera Femenias referència cadastral 8390104DD6889S0001XG.
DADES REGISTRALS: Esporles. Nº Finca: 3.214, tom 4916 de l'arxiu, llibre 71 foli 168.

SEGONA.- El Sra. M. Magdalena Munar Bosch autoritza a l'ajuntament d'Esporles a instal·lar una canonada per a l'evacuació d'aigües pluvials de Ses Rotgetes, d'uns 60 metres de llargària per 300 mil·límetres de diàmetre i autoritza al personal que l'ajuntament designi a passar per l'esmentat terreny per realitzar les tasques de reparació, manteniment i vigilància de la canonada.

TERCERA.- S'adjunta plànol de situació per on passa la canonada per dins el solar, Signat per ambdues parts.

QUARTA.- Qualsevol dany i perjudici que pogués ocasionar la canonada en el seu pas per dins el solar o amb motiu de la realització de les tasques de reparació, manteniment o/i vigilància de la canonada, seran a compte de l'Ajuntament d'Esporles o de l'empresa concessionària del servei, si existís.

QUINTA.- Ambdues parts acorden que es podran compel·lir recíprocament a elevar a escriptura pública aquest document, essent les despeses a compte de la part que ho sol·liciti.

I en prova de conformitat i perquè sorgeixin els efectes legals oportuns, signen aquest document per duplicat exemplar, en el lloc i data assenyalat a l'encapçalament.

La batlessa
Sra. Maria Ramon Salas

La propietària
Sra. Magdalena Munar Bosch

La secretaria
Maria Dolores Sureda Trujillo

2.- Facultar a la batlessa per signar el documents necessaris.

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

MODIFICACIÓ ESTATUTS PATRONAT DE CULTURA I ESPORTS.- La Sra. Maria Ramon Salas dona lectura a la següent:

P R O P O S T A

MODIFICACIÓ ESTATUTS PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA I ESPORTS D'ESPORLES.- D'acord amb l'art. 25 dels esmentats Estatuts i vist l'acord de la Junta , pel present veng a proposar el ple el següent acord:

Aprovar modificar els Estatuts del Patronat en el següent sentit:

1.- Anular disposició addicional dels Estatuts del Patronat Municipal de Cultura i Esports d'Esportes, referida al Patrimoni inicial del Patronat, es retorna a l'Ajuntament els bens adscrits al Patronat.

Els bens son:

- Casal de Cultura.
- Pista esportiva confrontant amb el Cementeri Municipal

2.-En el moment en què sigui aprovada aquesta ordenança, l'Ajuntament l'exposarà al BOIB durant 30 dies si no es presenten al·legacions s'entendrà definitivament aprovada.

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

ADDENDA CONVENI “DENTISTAS SOBRE RUEDAS”.- La Sra. Francisca Torres de la Fuente dóna lectura a la següent:

P R O P O S T A

Vista la iniciativa de la clínica dental “ Coloma Vidal” que te per finalitat l'atenció bucal solidaria de persones residents a l'Illa de Mallorca, amb col·laboració amb el col·legi de Dentistes . Que l'ajuntament d'Esportes al 14 d'agost de 2014 signar un conveni amb l'esmentada associació. Pel present veng a proposar al ple el següent acord:

Aprovar signar el següent annex al conveni de col·laboració amb la clínica dental “ Coloma Vidal” per l'atenció bucal solidaria de persones residents al municipi d'Esportes:

ANNEX

AL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT D'ESPORLES I L'ENTITAT “DSR DENTISTAS SOBRE RUEDAS” PER A L'ASSISTÈNCIA BUCODENTAL SOLIDÀRIA A PERSONES AMB MANCANÇA DE RECURSOS

A ESPORLES, xx de xxxxxxxx de 2016.

En data xxxxxxxx, es va signar el Conveni entre l'Ajuntament d' Esportes i l'entitat “DSR Dentistas Sobre Ruedas” (en endavant, DSR) per a l'assistència bucodental solidària a persones amb mancança de recursos.

Aquesta assistència es duu a terme a la Clínica Dental Solidària “ Coloma Vidal” (en endavant, la Clínica), ubicada en el carrer del Carne, 17 de Palma.

Transcorreguts uns mesos des de la seva inauguració i posada en marxa, el servei que ofereix la Clínica als municipis que han signat aquest Conveni és un èxit, la Clínica funciona ja a ple rendiment.

Aquest funcionament plenament efectiu ha provocat el lògic augment de les despeses necessàries per cobrir els costos que genera la Clínica, per exemple en personal administratiu per gestionar-la, atès que els odontòlegs que hi presten servei ho fan de forma totalment altruista, però a part és necessari disposar d'un mínim de personal que es dediqui a totes les gestions diàries que requereix el funcionament de la Clínica de dilluns a divendres i en horari de matí i horabaixa.

En aquest sentit, una petita aportació econòmica dels ajuntaments i entitats signants del Conveni ha de permetre continuar prestant aquest servei de forma exitosa, servei al qual ja s'han acollit varies persones d'aquest municipi, la qual cosa posa de manifest que el Conveni està resultant un instrument real per fer efectives les competències municipals d'atenció a les persones en situació o risc d'exclusió social.

Aquesta aportació econòmica es concreta en la quantitat de 500 euros anuals per part del municipi d'Esporles, quantia que altera mínimament les despeses municipals, però que contribueix decisivament a què la Clínica es pugui mantenir oberta i en funcionament.

Per tot això, l'Ajuntament d'Esporles, representat en aquest acte pel/per la Sr./Sra. Maria Ramon Salas, en qualitat de batlessa, i l'entitat DSR, representada en aquest acte pel Sr. Alfonso Jaume Campomar, en qualitat de president, acorden la signatura del següent Annex al Conveni signat en data 1 d'agost de 2014 per a l'assistència bucodental solidària a persones amb manca de recursos:

ANNEX

- 1) L'Ajuntament d'Esporles es compromet a aportar a l'entitat DSR la quantitat anual de 500 euros, per fer efectius els objectius del Conveni signat en data 1 d'agost de 2014 per a l'assistència bucodental solidària a persones amb manca de recursos.
- 2) El compromís d'aportació econòmica esmentat en el punt anterior es mantindrà anualment mentre duri la vigència del Conveni, llevat que l'Ajuntament comuniqui a DSR, al manco amb 2 mesos d'antelació a l'inici de l'any natural, la seva voluntat de deixar de contribuir econòmicament.
- 3) L'entitat DSR es compromet a donar assistència prioritària a les persones derivades per l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament d'Esporles, en relació a les persones derivades per altres municipis signants del Conveni però que no comprometin cap aportació econòmica per al sosteniment de la Clínica Solidària Coloma Vidal.
- 4) L'Ajuntament d'Esporles fa lliurament a dia d'avui a l'entitat DSR de la quantitat compromesa en el punt primer per a l'any 2015. Per als anys successius, l'Ajuntament es compromet a lliurar-la dins el primer trimestre de l'any natural.

I, perquè així consti, es signa el present Annex, per duplicat exemplar, en la data que figura a l'encapçalament.

La batlessa
de l'Ajuntament d'Esporles

El president de "DSR Dentistas
Sobre Ruedas"

Sra. Maria Ramon Salas
En donc fe,

Sr. Alfonso Jaime Campomar

La secretària de l'Ajuntament d'Esporles
Sra. Dolores Sureda Trujillo

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

CARPES ASSOCIACIÓ ARTESANS.- La Sra. Maria Ramon Salas dóna lectura a la següent:

P R O P O S T A

L'associació d'Artesans per Fires i Mercats ha dirigit aquest Ajuntament escrit registre d'entrada 638 de dia 12 de febrer en el que ens posa en coneixement, l'acord de la Junta General Extraordinària de l'esmentada associació mitjançant en qual : s'aprova la donació , de les estructures de fusta, denominades " paredes" propietat de la mateixa, que han estat utilitzades fins a la data per realitzar esdeveniments temàtics, es per la qual cosa que proposo al ple el següent acord :

- Aprovar acceptar les "paredes" consistents en xxx taules 30 envelats, per un import de xxxx euros.
- Incorporar aquest bens el patrimoni municipal d'Esporles.

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

CONVENI AMB LA JCT EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIAL.- La Sra. Maria Ramon Salas dóna lectura a la següent:

P R O P O S T A

Vista que la Prefectura Central de Tràfic i la Federació Espanyola de Municipis tenen subscrit un conveni en matèria de seguretat vial i aquest ajuntament esta interessat en adherir-se al mateix . Pel present venc a proposar al ple el següent acord:

1.- Aprovar signar el següent :

CONVENIO BÁSICO BILATERAL ENTRE EL ORGANISMO AUTÓNOMO JEFATURA CENTRAL DE TRÁFICO Y EL AYUNTAMIENTO DE XXXX POR EL QUE SE FORMALIZA

SU ADHESIÓN AL CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN SUSCRITO ENTRE EL ORGANISMO AUTÓNOMO JEFATURA CENTRAL DE TRÁFICO Y LA FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS EN MATERIA DE SEGURIDAD VIAL

Palma de Mallorca, a

REUNIDOS

De una parte, D^a María Seguí Gómez, Directora General del Organismo Autónomo Jefatura Central de Tráfico, adscrito al Ministerio del Interior, cargo para el que fue nombrada por Real Decreto 313/2012 de 3 de febrero (BOE de 4 de febrero de 2012).

Y de otra parte, D. XXXX, Alcalde/Presidente del Ayuntamiento de XXXX , en el ejercicio de las competencias que le atribuye el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (BOE número 80, de 3 de abril)

Ambas partes, que actúan en razón de sus respectivos cargos, se reconocen mutua y recíprocamente capacidad legal necesaria para la formalización del presente Convenio de Colaboración y, a tal efecto,

EXPONEN

PRIMERO.- Que, a tenor de lo establecido en el artículo 6 de la Ley de Seguridad Vial, el Organismo Autónomo Jefatura Central de Tráfico (en adelante JCT) ejerce las competencias atribuidas al Ministerio del Interior por el anterior artículo 5 en materia de tráfico y seguridad vial

SEGUNDO.- Que según el Real Decreto 400/2012, de 17 de febrero, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio del Interior, a la Dirección General de Tráfico le corresponden, entre otras, las siguientes funciones:

- La elaboración de planes y programas sobre seguridad vial
- El impulso de las políticas de seguridad vial.
- La gestión y control del tráfico interurbano, sin perjuicio de la ejecución de las competencias transferidas a determinadas Comunidades Autónomas, así como la planificación, dirección y coordinación de las instalaciones y tecnologías para el control, regulación, vigilancia y disciplina del tráfico y mejora de la seguridad vial en las vías donde la Dirección General de Tráfico ejerce las citadas competencias.
- La resolución sobre la instalación de videocámaras y dispositivos análogos para el control de tráfico, en el ámbito de la Administración General del Estado.
- El establecimiento de las directrices para la formación y actuación de los agentes de la autoridad en materia de tráfico y circulación de vehículos, sin perjuicio de las competencias de las Corporaciones Locales, con cuyos órganos se instrumentará, mediante acuerdo, la colaboración necesaria.
- La formación, la divulgación y la educación en materia de seguridad vial, y el control de la publicidad relacionada con el tráfico y la seguridad de la circulación vial.
- La aprobación de instrucciones sobre la tramitación de expedientes sancionadores en materia de tráfico y sobre autorizaciones de circulación de vehículos.
- La realización de estudios y propuestas, y la elaboración de anteproyectos de disposiciones sobre tráfico y seguridad vial.
- La creación, desarrollo, mantenimiento, explotación y custodia de los registros y bases de datos de vehículos, conductores e infractores, profesionales de la enseñanza de la

conducción, accidentes y cuantos otros sea necesario crear para el desarrollo de las competencias del organismo autónomo.

TERCERO.- Que el artículo 7 de la Ley de Seguridad Vial, entre las competencias que, dentro de su ámbito, otorga a los Municipios, se encuentran las de:

- Ordenación, control del tráfico y vigilancia en las vías de su titularidad, así como la denuncia de las infracciones que en ellas se cometan y la sanción de las mismas, cuando no esté atribuida a otra Autoridad.
- La regulación, mediante Ordenanza Municipal de Circulación, de los usos de las vías urbanas.

CUARTO.- Que, en consecuencia, con mayor o menor amplitud e intensidad, la JCT y los Municipios tienen atribuidas competencias en materia de tráfico y seguridad vial, gozando de amplia autonomía en el ejercicio de las mismas. No obstante, como quiera que pertenecen a Administraciones que están al servicio del ciudadano, se hace necesario establecer determinadas relaciones entre ellos para lograr un funcionamiento más ágil y eficaz y servir mejor a la consecución del objetivo último, que debe ser la seguridad vial.

QUINTO.- Que esas relaciones deben estar presididas por los principios de coordinación y colaboración, de acuerdo con lo establecido en el artículo 103 de la Constitución española y en el artículo 4.1d) de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. A tal efecto, resulta esencial la obligación de facilitarse, recíprocamente, la información que se precise y prestarse la asistencia requerida.

SEXTO.- Que el análisis estadístico, en el que se constata que el 52% de las víctimas tiene lugar en las vías urbanas, y la diversa problemática sobre el tráfico existente en las citadas vías, han puesto de manifiesto la necesidad de desarrollar una acción conjunta y coordinada en los ámbitos urbano e interurbano, con el firme propósito de reducir la accidentalidad y la problemática existente.

SEPTIMO.- Que, en razón de cuanto antecede, y considerando la importancia que tiene la seguridad vial en las vías urbanas, con fecha 25 de noviembre de 2009 se firmó un Convenio específico de Colaboración entre la Federación Española de Municipios y Provincias y el Organismo Autónomo Jefatura de Tráfico, en materia de seguridad vial, cuyo objeto consistía en la fijación de un marco de colaboración para el desarrollo de una mejor y más efectiva participación de los Ayuntamientos en el diseño, ejecución y evolución de las políticas de seguridad vial. El citado Convenio se remitía a la firma del oportuno convenio básico bilateral y a la suscripción de adendas de este último.

Por lo expuesto las partes firmantes proceden a la formalización del presente Convenio básico bilateral.

CLÁUSULAS

PRIMERA.- Objeto del Convenio

El objeto del presente Convenio es la colaboración entre la JCT y el Ayuntamiento firmante en el desarrollo de determinadas acciones en materia de tráfico y seguridad vial,

concretamente las relativas a transmisión de datos y acceso a registros. Las acciones consistentes en cesión de materiales, apoyo técnico y/o económico para la elaboración de planes de seguridad vial o puesta en marcha de medidas específicas podrán reflejarse en las oportunas dendas especificando las obligaciones de cada parte.

SEGUNDA.- Obligaciones de la Jefatura Central de Tráfico

- Facilitar al Ayuntamiento los accesos al Registro General de Vehículos y al Registro de Conductores e Infractores. El acceso a la información que contienen esos registros se realizará con los niveles de seguridad y de restricciones que se determinan en la cláusula cuarta y en el Anexo a este Convenio Básico Bilateral.
- Comunicar periódicamente al Ayuntamiento los datos del Registro de Vehículos relativos a nuevas matriculaciones, cambios de titularidad y de domicilio y bajas, de acuerdo con lo establecido en la Ley Reguladora de Haciendas Locales.
- Colaborar con el Ayuntamiento en la puesta en marcha de aplicaciones informáticas para la transmisión de datos de accidentes al Registro de Víctimas y al Registro de Conductores e Infractores.
- Facilitar de forma periódica información sobre accidentalidad y sobre los resultados de las diferentes campañas.
- Publicar anualmente el calendario de las campañas básicas de vigilancia y control y poner a disposición de las policías locales el materia divulgativo y de comunicación que se elabore.

TERCERA.- Obligaciones del Ayuntamiento

El Ayuntamiento se compromete a la realización de las siguientes acciones:

- Comunicar al Registro de Conductores e Infractores las sanciones firmes graves y muy graves que detraigan puntos, así como el resto de sanciones graves y muy graves, en los términos establecidos en la Ley de Seguridad Vial. Con este fin, deberán hacer las adaptaciones organizativas e informáticas necesarias para cumplir estrictamente el procedimiento sancionador de tráfico regulado en la Ley de Seguridad Vial.
- Comunicar al Registro de Vehículos, en el formato y plazos acordados, los vehículos que adeudan el impuesto sobre vehículos de tracción mecánica correspondiente, en los supuestos establecidos por la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- Elaborar y comunicar al Registro de Víctimas y Accidentes de Tráfico, en los términos establecidos reglamentariamente, los partes de accidentes ocurridos dentro del término municipal, haciendo las adaptaciones organizativas e informáticas necesarias.
- Colaborar en las campañas de vigilancia y control programadas a nivel estatal por la Dirección General de Tráfico sobre las principales temáticas de seguridad vial.
- Comunicar a la JPT los datos obtenidos en cada una de las campañas de seguridad vial y control en las que hayan participado.

CUARTA.- Protección de datos de carácter personal

Las partes adecuarán sus actuaciones a las Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, al Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, que aprueba el Reglamento de medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal, al Reglamento General de Vehículos, aprobado por el Real Decreto 2822/1998, de 23 de diciembre y al Reglamento General de Conductores, aprobado por Real Decreto 818/2009, de 8 de mayo, así como a las futuras modificaciones que se produzcan.

Los datos objeto de tratamiento solo podrán ser utilizados a fin de realizar los trabajos necesarios para desarrollar las actividades contenidas en este Convenio, evitando su alteración, pérdida o acceso no autorizado.

A través de los sistemas y medios informáticos de auditoría que facilite la DGT, como órgano cedente, el Ayuntamiento deberá realizar las actividades de control que garanticen la debida custodia y adecuada utilización de los datos recibidos. Para llevar a cabo esto, la DGT se compromete a proporcionar la asistencia necesaria a los responsables que se designen por el órgano cesionario.

El órgano cesionario acepta someterse a todas las actuaciones de control y supervisión que puedan acordarse por la DGT, al objeto de verificar la adecuada obtención y utilización de la información cedida.

Si como consecuencia de las actuaciones de control y auditoría o por causa de denuncia o comunicación, se detectase cualquier tipo de irregularidad relacionada con la utilización de datos, antecedentes, registros o informes con finalidad distinta a la propia gestión del órgano cesionario, se abrirán de inmediato diligencias en orden al completo esclarecimiento y, en su caso, a la exigencia de responsabilidades.

QUINTA.- Régimen jurídico

El presente Convenio se suscribe al amparo de lo establecido en el artículo 4.1, c) del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y, de acuerdo con lo establecido en el apartado 2 del citado precepto, se rige, en todo lo no dispuesto en él, por los principios derivados de esta Ley, para resolver las dudas y lagunas que puedan plantearse, así como las demás disposiciones que resulten de aplicación.

Serán competentes los Tribunales del orden jurisdiccional contencioso administrativo para resolver los litigios que pudieran surgir, y que no hayan podido resolverse por la Comisión de Seguimiento que se establezca, sobre la interpretación, cumplimiento, extinción, resolución y efectos del presente Convenio.

SEXTA.- Comisión de seguimiento

A la firma del Convenio, se establecerá una Comisión de Seguimiento del mismo integrada por dos representantes nombrados por la Jefatura Provincial de Tráfico, y otros dos nombrados por el Ayuntamiento.

A esta Comisión de Seguimiento podrá incorporarse el personal técnico de ambos organismos que se considere oportuno, según los temas a tratar.

Esta Comisión se reunirá a instancia de cualquiera de las partes y, al menos, una vez cada seis meses para examinar los resultados e incidencias que surjan de la colaboración realizada.

Su funcionamiento, en lo no previsto en este Convenio, se acoge a lo dispuesto sobre órganos colegiados, en el Capítulo II, del Título II, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Esta Comisión de seguimiento se encargará de:

- Resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que se deriven del presente Convenio.
- Evaluar anualmente el trabajo realizado y los logros alcanzados con este Convenio.
- Seguir la evolución de las tecnologías, técnicas y métodos de aplicación a la ejecución del Convenio, proponiendo a las partes la modificación de las actuaciones a realizar, siempre que no suponga la alteración del objeto del mismo.

SÉPTIMA.- Modificación

El presente Convenio podrá modificarse por mutuo acuerdo cuando resulte necesario para la mejor realización de su objeto, siempre dentro de lo establecido en el Convenio Marco suscrito entre el Ministerio del Interior y la FEMP y el Convenio Específico en materia de seguridad vial, que complementa el anterior para el ámbito concreto de la seguridad vial.

OCTAVA.- Plazo de vigencia y causa de resolución

El presente Convenio entrará en vigor al día siguiente de su firma y tendrá vigencia durante un año, prorrogándose tácitamente por sucesivos periodos anuales, salvo que se resuelva por las causas siguientes:

- Mutuo acuerdo de las partes manifestado por escrito.
- Denuncia del convenio hecha por cualquiera de las partes en cualquier momento, surtiendo efecto, salvo acuerdo en otro sentido, a los tres meses de su notificación fehaciente.
- Por voluntad de una de las partes basada en incumplimiento grave de cualquiera de las cláusulas del Convenio por la otra parte, notificando previamente dicha voluntad de resolución, y garantizando la necesaria continuidad de aquellas actuaciones que se encontraran en ejecución en el momento de la resolución, para no perjudicar su continuidad, surtiendo efecto, salvo acuerdo en otro sentido, a los quince días de su notificación.

NOVENA.- Firmas de Adendas Específicas

De acuerdo con lo expuesto en la cláusula primera del presente Convenio Básico, la cesión, por parte de la JCT al Municipio, de los aparatos medidores de la velocidad, de la potencia y de la tasa de alcoholemia; el apoyo técnico y/o económico para la elaboración de planes de seguridad vial así como las actuaciones en infraestructura y ejecución de instalaciones de seguridad vial y gestión del tráfico urbano en vías de titularidad municipal, se materializarán en las correspondientes adendas al presente Convenio.

Y en prueba de conformidad, suscriben el presente Convenio de colaboración, por triplicado ejemplar, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

LA JEFA PROVINCIAL DE TRÁFICO DE
BALEARES

En virtud del Acuerdo delegación de firma otorgado
por el Director General de Tráfico (art. 16 Ley 30/92,
de RJAP y PAC)

EL ALCALDE/PRESIDENTE DEL
AYUNTAMIENTO DE

ANEXO I

DOCUMENTO DE SEGURIDAD

1.- Identificación de un canal de comunicación

El Ayuntamiento garantiza la existencia de un canal de comunicación (teléfono, correo electrónico, etc.) mediante el cual la DGT se podrá poner en contacto con el Ayuntamiento/Diputación para:

- Resolver posibles incidencias relacionadas con las peticiones de datos.
- Que los responsables de fiscalización y control de la DGT puedan solicitar auditorías de peticiones de datos para comprobar que se cumplen los requisitos de acuerdo a los cuales se autorizó el acceso a los servicios de cesión de datos.

2.- Gestión de usuarios

En este punto el Ayuntamiento garantiza:

- Que tiene implantados los procedimientos que permiten gestionar el ciclo de vida de sus usuarios o componentes autorizados a acceder a los servicios de cesiones de datos de la DGT (altas, bajas, modificaciones de autorizaciones de usuarios).
- Que podrá facilitar una lista actualizada de los usuarios o componentes autorizados para realizar peticiones de datos en caso de ser solicitada por la DGT (esto permitirá comprobar que dicha lista coincide con los datos que se encuentran en los sistemas de control de acceso de la DGT).
- Que comunicará cualquier variación relacionada con las personas que ha autorizado a realizar peticiones de datos. De esta forma si un empleado cambia de puesto de trabajo, en el cual no necesita dicha autorización, o causa baja como trabajador del Ayuntamiento, será dado de baja como usuario de los servicios de cesión de datos de la DGT.

3.- Control de acceso

El Ayuntamiento debe garantizar que utiliza mecanismos de control de acceso adecuados en aquellos equipos de trabajo desde los que se van a realizar peticiones de datos. De esta forma, se podrá evitar que una persona no autorizada pueda acceder al equipo de trabajo de una persona que sí ha sido autorizada.

4.- Auditorias de peticiones de datos

Se debe almacenar toda la información necesaria (consentimiento del ciudadano, fin para el que se solicitaron los datos, etc), de forma que ante una solicitud de auditoria por parte de la DGT, el Ayuntamiento pueda demostrar la adecuación de las peticiones realizadas.

Además, el Ayuntamiento debe garantizar que dispone de un procedimiento interno que le permita recabar toda la información necesaria para justificar la adecuación de las peticiones de datos.

5.- Almacenamiento de información

El Ayuntamiento garantiza que almacena y gestiona adecuadamente la información solicitada, así como los datos necesarios que permitan justificar la petición realizada, independientemente del soporte en el que se encuentre dicha información.

6.- Pruebas con datos reales

En el caso de desarrollar aplicaciones que realicen algún tipo de tratamiento de los datos solicitados, el Ayuntamiento debe garantizar que durante las pruebas de dichas aplicaciones no se utilizarán datos reales, que puedan comprometer la confidencialidad de los mismos.

LA JEFA PROVINCIAL DE TRAFICO
DE BALEARES

EL ALCALDE/PRESIDENTE DEL
AYUNTAMIENTO DE

(En virtud del Acuerdo delegación de firma otorgado
por el Director General de Tráfico (art. 16 de la Ley
30/92, de RJAP yPAC)

Dña. M^a Cristina Gago Muñiz

D.

ANEXO IV

Adenda al Convenio Bilateral en lo relativo a la “cesión de vehículos y/o de equipos medidores (etilómetros, cinemómetros, medidores de potencia y otros)”

Palma de Mallorca, a

REUNIDOS

De una parte, Dña. Maria Seguí Gómez, Directora General del Organismo Autónomo Jefatura Central de Tráfico, adscrito al Ministerio del Interior, cargo para el que fue nombrada por Real Decreto 313/2012 de 3 de febrero (BOE de 4 de febrero de 2012).

Y de otra parte, D. XXXX, Alcalde/Presidente del Ayuntamiento de XXXX, en el ejercicio de las competencias que le atribuye el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (BOE número 80, de 3 de abril).

Ambas partes, que actúan en razón de sus respectivos cargos, se reconocen mutua y recíprocamente capacidad legal necesaria para la formalización del presente convenio de Colaboración y, a tal efecto,

EXPONEN

La cláusula primera del Convenio Básico Bilateral suscrito entre el Ayuntamiento de XXXX y la Jefatura Central de Tráfico establece la posible posterior firma de Adendas Específicas referidas a la “cesión de vehículos y/o de equipos medidores (etilómetros, cinemómetros, medidores de potencia y otros)”.

Con objeto de poder dar adecuado cumplimiento a lo establecida en el párrafo anterior las partes convienen en suscribir la presenta Adenda, en base a las siguientes

CLAUSULAS

•Obligaciones de la Jefatura Provincial de Tráfico:

- Ceder temporalmente al Ayuntamiento los vehículos y aparatos medidores (etilómetros, cinemómetros, medidores de potencia y otros equipos) que se determinen en cada caso específico, en función de la disponibilidad de la Jefatura y de acuerdo con las cláusulas establecidas en el punto V de esta adenda y en el recibo de entrega de cada vehículo o aparato concreto cedido.
- Ceder el vehículo con la cobertura de seguro obligatoria en vigor y mantener la misma a lo largo de todo el periodo de la cesión.
- Proceder a la reparación de las averías que se produzcan en los equipos medidores, así como a la realización de las operaciones de control metrológico reglamentarias.
- Facilitar el material fungible que resulte necesarios para la realización de los controles.

2.- Obligaciones del Ayuntamiento:

- Reportar a la Jefatura Provincial de Tráfico, dentro de la primera quincena del mes siguiente, la información resultante de la actividad llevada a cabo con el aparato medidor durante el mes anterior.
- Hacer un uso correcto tanto de los equipos de medida como del vehículo cedido y/o trípodes en el que va instalado, corriendo a su cargo todos los gastos derivados de la utilización, conservación y mantenimiento del vehículo, así como la reparación de las averías y desperfectos que pudiese sufrir, conservándolos en óptimo estado hasta que se produzca su devolución.
- Informar y hacer entrega a la Jefatura Provincial de Tráfico, en el menor plazo de tiempo posible, de los equipos que se averíen.
- Realizar todas las actividades inherentes a la recogida y entrega de los vehículos.
- Destinar el vehículo dotado de equipo de medida y/o del trípode suplementario o el aparato medidor para el uso exclusivo de los fines que se persiguen en el presente Convenio.

- Las consecuencias administrativas y penales que pudieran producirse por la comisión de infracciones con el vehículo, así como la posible responsabilidad civil que pueda derivarse de su utilización serán de la exclusiva responsabilidad del cesionario.
- En el momento de la devolución del vehículo y/o equipos a la Jefatura Provincial de Tráfico, el Ayuntamiento entregará en perfecto estado el material fungible sobrante que no haya sido utilizado en la realización de los controles para su posterior aprovechamiento. La Jefatura Provincial de Tráfico comprobará que la cantidad de fungibles utilizados y el kilometraje del vehículo están en consonancia con la actividad realizada por el Ayuntamiento.

3.- Incumplimiento de las cláusulas anteriores y efectos

El incumplimiento por una de las partes de las obligaciones anteriores descritas facultará a la otra parte para denunciar esta Adenda, procediéndose a la restitución de los vehículos o aparatos medidores por parte del Ayuntamiento a la Jefatura Provincial de Tráfico en las mismas condiciones y estado de uso en la que fueron cedidos.

4.- Comisión de seguimiento

La comisión del Seguimiento creada al amparo de la cláusula sexta del Convenio Básico será la encargada de supervisar el cumplimiento de las estipulaciones establecidas en esta Adenda, al menos con carácter anual, o con aquél otro plazo menor que se establezca.

5.- Especificación de los materiales y vehículos cedidos y vigencia de la cesión

Cada cesión concreta requerirá la cumplimentación de un recibo, en el cual se recogerá tanto la identificación del material cedido (marco, modelo, matrícula, número de serie, etc), como el periodo de vigencia por el que se efectúa.

La cesión de los aparatos se hará por un periodo inicial que las partes acuerden, pudiéndose prorrogar por periodos sucesivos, por mutuo acuerdo entre ambas y a criterio favorable de la Comisión de Seguimiento.

LA JEFA PROVINCIAL DE TRÁFICO DE
BALEARES

EL ALCALDE/PRESIDENTE DEL
AYUNTAMIENTO DE

(En virtud del Acuerdo delegación de firma otorgado
por el Director General de Tráfico (art. 16 Ley 30/92
de RJAP y PAC)

Dña. M^a Cristina Gago Muñiz

D. Dña.

2.- Autoritzar a la Sra. Batllessa per signar els documents necessaris.

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

CONVENI AMB EL SOIB PER A PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALS ENTRE EL CENTRE DE FORMACIÓ I L'EMPRESA D-21.- El Sr. Joan Ferra Terrassa, dóna lectura a la següent:

P R O P O S T A

Vist que el servei d'ocupació preveu acords de practiques professionals no laborals entre el centre de formació i l'empresa aquest ajuntament esta interessat en adherir-se al mateix . Pel present venc a proposar al ple el següent acord:

1.- Aprovar signar un acord entre l' Institut Balear de la Joventut i l'Ajuntament d'Esporles per la realització de practiques professionals no laborals de l'especialitat formativa docència de la formació professional per l'ocupació i núm. Acció formativa 160/2015.

2.- Autoritzar a la Sra. Batlessa per signar els documents necessaris.

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

APROVACIÓ DEFINITIVA UA4.- La Batlessa dóna lectura a la següent:

PROPOSTA D'URBANISME

Vist el projecte d'Urbanització de la UA-4, ubicada a la continuació dels carrers Ca l'Amet i Ca l'Onclo, presentat pels Srs. Antonio Vidal Bou, Miguel Vidal Bou i Margarita Vidal Nadal, aprovat inicialment per la sessió de la Junta de Govern Local celebrada dia 22 d'octubre de 2015 i exposat al BOIB núm. 181 de 12 de desembre de 2015,

I vist l'informe favorable de la Comissió de Medi Ambient sobre la no subjecció del projecte a l'avaluació d'impacte ambiental ordinària

I vist l'informe emès pel l'equip redactor del projecte i subscrit per l'arquitecte municipal en el qual es desestimen les al·legacions presentades pel Srs. Alberto A Catalán Fernández i Amàlia Bernabé Conde,

PROPOS AL PLE:

1r.- Aprovar definitivament el projecte d'Urbanització de la UA-4 presentat pels Srs. Antonio i Miguel Vidal Bou i Margarita Vidal Nadal.

2.- Comunicar al Srs. Alberto A Catalán Fernández i Amàlia Bernabé Conde que es desestimen les al·legacions presentades .

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

MOCIÓ PSOE.- EN SUPORT A L'ADHESIÓ AL PROGRAMA I COMERÇ.- El Sr. Juli Dalmau de Mata, demana de tractar per urgència l'esmentada moció, Sotmesa a votació d'urgència es aprovada per unanimitat.

Despres dóna lectura a la següent:

Moció en suport a l'adhesió al programa iComerç

Exposo

La Conselleria de Treball, Comerç i Indústria del Govern de les Illes Balears ha posat en funcionament el programa iComerç que està adreçat, fonamentalment, a fomentar actuacions que permetin impulsar i dinamitzar l'activitat comercial i que millorin la seva competitivitat. Així, amb la col·laboració de les associacions i comerços del municipi, es pretén avançar cap a un model de comerç molt més innovador, competitiu, pròxim, de qualitat, vertebrador, integrador i generador de sinèrgies amb altres sectors, com la restauració i el turisme. Donades les característiques que es detallen al programa iComerç, els Socialistes d'Esporles pensam que pel teixit econòmic i comercial del nostre municipi pot resultar beneficiós participar de manera activa en aquesta iniciativa, sobretot, pel que fa a la promoció turística.

Demano

1. Que l'Ajuntament d'Esporles iniciï els tràmits necessàries per adherir-se al programa iComerç.
2. Que l'Ajuntament d'Esporles comuniqui a la Conselleria de Treball, Comerç i Indústria la seva voluntat d'adherir-se al programa iComerç.
3. Que l'Ajuntament d'Esporles coordini, juntament amb aquest programa, les actuacions previstes al Pla Turístic Municipal.
4. Que l'Ajuntament d'Esporles informi a la corporació municipal amb una certa periodicitat sobre els avenços produïts en el procés d'adhesió i en el desenvolupament posterior del programa.

Demanà disculpes per no haver-la poguda portar a la comissió informativa, però digué que era prou important de parlar-ne ja que el desenvolupament del pla turístic del municipi es podria beneficiar d'alguna de les condicions del programa.

La Sra. Francisca Torres digué que era un tema que li pareixia prou interessant de parlar-ne, que en aquest moment li faltava informació, que seria important demanar hora amb la Directora general per aclarir tots els punts i de moment " DEIXAR EL TEMA DAMUNT LA TAULA" amb el compromís demanar hora a la Conselleria .

La Sra Batllessa digué que el més important era saber com conjuagar el programa en qüestió amb el desenvolupament del Pla Turístic Municipal.

La Sra. Dolors Nadal digué que el projecte li pareixia interessant, i que efectivament el que s'havia dit de coordinar el mateix amb el Pla Turístic local es feia necessari .

Demanar si se li podia passar un recull de com estava el desenvolupament del Pla Turístic Municipal.

El Tema resta damunt la taula.

MOCIO INSTITUCIONAL.- La Sra. Francisca Torres de la Fuente, demana de tractar per urgència l'esmentada moció,
Sotmesa a votació d'urgència es aprovada per unanimitat.

dóna lectura a la següent:

Declaració institucional

El dia 8 de març se celebra a tot el món el Dia Internacional de les Dones. Aquest és un dia en què recordam la desigualtat que encara hi ha i en què proposam solucions. Les corporacions locals tenim una gran responsabilitat en la lluita contra la desigualtat, la responsabilitat d'intentar eliminar tots els obstacles que dificulten que la igualtat entre dones i homes sigui una realitat.

Per ser la institució més propera a la gent, els ajuntaments tenen, a més, una posició privilegiada per lluitar contra una de les principals mostres d'aquesta desigualtat: les violències masclistes que són, al seu torn, conseqüència de múltiples desigualtats que operen en tots els àmbits: cultural, econòmic, polític, simbòlic, institucional... Afortunadament, tota la societat és de cada vegada més conscient de la injustícia que suposa la pervivència d'aquest tipus de violència, que té moltes cares, la més terrible de les quals són els assassinats de dones que hem de lamentar cada massa poc temps.

Des de l'Administració local podem actuar per fomentar les polítiques d'igualtat, fent especial incidència en la formació, l'ocupació, el manteniment de serveis públics fonamentals perquè els drets bàsics de les dones es compleixin i perquè la protecció de les víctimes de la violència, o que hi visquin sotmeses, sigui eficaç. Això exigeix, entre altres coses, que els municipis treballin per aconseguir uns pressupostos amb perspectiva de gènere en totes les polítiques que afecten a les dones.

Hem de desenvolupar polítiques d'integració, d'accions positives i de transversalitat per donar suport a l'organització i apoderament de les dones. Hem d'utilitzar els recursos de què disposam, com a Ajuntament, per lluitar contra la violència masclista, símbol màxim de la desigualtat entre homes i dones. El nostre compromís és avançar per la participació plena de les dones en la vida pública, per promoure serveis i condicions de vida en els quals homes i dones tinguin l'oportunitat i el dret de treballar i de cuidar i que els cuidin en igualtat i corresponsabilitat.

Per tot això, l'Ajuntament d'Esporles es manifesta avui, dia 8 de març, al costat de les dones i es compromet a continuar treballant per la igualtat, conscients que encara queda un llarg camí.

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

PRECS I PREGUNTES

El Sr. Miguel Bernat

- Demanà que si se li podia enviar el document de transparència.
- Respecta del Parking de l'Institut, demanà si s'havia fet pel procediment legal acotar aquest parking només per un col·lectiu de treballadors.

La Batllessa li respongué que ho tornaria a revisar i el pròxim ple li donaria les oportunes explicacions.

La Sra. Dolors Nadal demanà :

- Quin us es feia de la cuina del Centre de Dia antic?
- Com es regulaven les activitat de la Casa del Poble.

La Batlessa respongué, respecta de la cuina del Centre de Dia antic, que s'emprava de forma puntual, ja per cursets de cuina etc.

Pel que feia a la gestió de la Casa del Poble digué que quan es va posar en funcionament, semblava precipitat fer un reglament, sense saber com es desenvoluparia el tema. Actualment ja dur un rodatge i s'està preparant un Reglament específic, per deixar clar com s'ha d'utilitzar, qui es el responsable dels aparells etc.

Que hi havia una persona encarregada per redactar el mateix i a la comissió de tècnics ja s'havia tractat el tema.

El Sr. Severiano Quevedo demanà informació sobre l'aprovació del pla d'incendis i activitats que s'haguessin fet com talla focs etc.

El Sr. Albert Salido contestà, que la competència municipal damunt aquest tema només era dins zona urbana. Respecta de la zona rustica no es competència municipal, però que estaven pendants de rebre cartells contra incendis.

Un cop examinats els punts assenyalats a l'ordre del dia, essent les vint hores la Sra. Batlessa aixecà la sessió, i per fer-hi constar el que s'hi ha tractat, jo la Secretària en donc fe, i amb el seu Vist-i-plau estenc la present Acta al lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Esporles, 25 de febrer de 2016.

La Secretària,

Vist i plau
La Batlessa