

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA  
CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT  
EL DIA 27 DE MARÇ DE 2012

Membres assistents:

Miquel Enseñat Riutort  
Francisca A. Torres de la Fuente  
Maria Ramón Salas  
Josep Maria Ferra Terrasa  
Antonio Asensio Campoy  
Miquel Bernat Bosch  
Julio Dalmau de Mata  
Dolors Nadal Llinas  
Vicenç Vidal Matas  
Severiano Quevedo Mora

Membres que excusen la seva assistència:

Margarita Alemany Alorda

A la Vila d'Esporles, Comunitat Autònoma de les Illes Balears, essent les vint hores i trenta minuts del dia vint-i-set de març de 2012, es reuneix a la Sala d'Actes de la Casa de la Vila, en primera convocatòria, el Ple de la Corporació sota la Presidència del Sr. Batle, Miquel Enseñat Riutort, i amb l'assistència dels senyors regidors que es relacionen a l'encapçalament, amb l'objecte de celebrar sessió ordinària i en ella tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia, el qual fou degudament notificat. Assisteix com a Secretari la Sra. Maria Dolores Sureda Trujillo.

**ACTA ANTERIOR.-** El Sr. President pregunta si qualche membre de la Corporació ha de fer qualche observació a l'acta de la sessió ordinària de dia 23 de febrer de 2012.

No es presenta cap observació, i sotmesa a votació es aprovada per unanimitat.

**CORRESPONDENCIA I DISPOSICIONS OFICIALS.-** A l'apartat de correspondència, es dóna compte de la correspondència haguda des de l'últim ple, registre d'entrada del núm. 694/12 al 1118.

**DECRETS DE BATLIA.-** La Secretària dóna compte dels decrets de Batllia haguts des de l'últim Ple del núm.142 al 228.

**DECRETS A RATIFICAR.-** Es donà lectura al següent:

**RESOLUCIÓ DE BATLIA 593/2011**

Vista la certificació núm. 1 de l'obra "DETECCIÓ I REDUCCIÓ DE FUITES D'AIGUA A LES XARXES D'ABASTIMENT", obra inclosa dins el marc de la convocatòria de 2010 de subvencions adreçada a les Corporacions Locals per actuacions de detecció i reducció de fuites d'aigua a les xarxes d'abastiment municipal, presentada per l'empresa AGLOMSA Constructora de Obras, pel present venc a resoldre:

- Aprovar la certificació núm. 1 per un import de (33.627,57 €) trenta-tres mil sis-cents vint-i-set euros amb cinquanta-set cèntims.
- Ratificar la present resolució en el proper ple.

Sotmès a votació fou aprovat amb el següent resultat:

- Sis (6) vots a favor del PAS – PSM
- Quatre (4) abstencions del PP i PSOE
- 

### **RESOLUCIÓ DE BATLIA NÚM. 204/2012**

Vista la Resolució de Batlia núm. 439/10, de dia 21 de desembre de 2010, a la qual es va resoldre:

"CONFERIR PODER GENERAL PER PLETS A FAVOR:

A favor dels següents PROCURADORS:

-De Manacor: Pilar Perelló Amengual, Juan Cerdá Bestard, Andres Ferrer Capó, Angela Servera Soler.-

-De Palma: Antonio Colom Ferrá, Luisa M<sup>a</sup> Adrover Thomas, Marta Font Jaume, Juan Cerdà Bestard.-

-De Inca: Maria del Carmen Serra Llull, Joan Balaguer Bisellach.-

-De Madrid: Roberto Granizo Palomeque.-

I a favor dels LLETRATS del Il·lustre Col·legi d'abocats:

Miquel Oliver Nadal, Josep Maria Piña Aguiló, Martí Truyols Bonet, M<sup>a</sup> Bel Rosselló Febrer, Pere Joan Oliver Riera, Francisca Mas Busquets, Victoria Ribas del Blanco, Francisco de Asis Pascual Brunet."

HE RESOLT:

1r.- Aprovar que els advocats i procuradors abans esmentats defensin aquest ajuntament en el contencios administratiu interposat per Francisca Mesquida Ginard, procediment abreviat 000119/2012

2.- Dur la present resolució al proper Ple que es celebri per a la seva ratificació.

Sotmès a votació fou aprovat amb el següent resultat:

- Sis (6) vots a favor del PAS – PSM
- Quatre (4) abstencions del PP i PSOE

Vista la intenció del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad de subscriure un conveni entre l'IMSERSO, la FEMP i aquest ajuntament per a l'any 2012 en matèria de teleassistència domiciliaria.

RESOLC:

- 1.- Signar el conveni de col·laboració en aquest sentit.
- 2.- Donar compte en el proper ple.

Sotmès a votació fou aprovat per unanimitat dels assistents.

### **RESOLUCIÓ DE BATLIA NÚM. 194/2012**

Vista la Resolució de Batlia núm. 439/10, de dia 21 de desembre de 2010, a la qual es va resoldre:

“CONFERIR PODER GENERAL PER PLETS A FAVOR:

A favor dels següents PROCURADORS:

- De Manacor: Pilar Perelló Amengual, Juan Cerdà Bestard, Andres Ferrer Capó, Angela Servera Soler.-
- De Palma: Antonio Colom Ferrá, Luisa M<sup>a</sup> Adrover Thomas, Marta Font Jaume, Juan Cerdà Bestard.-
- De Inca: Maria del Carmen Serra Llull, Joan Balaguer Bisellach.-
- De Madrid: Roberto Granizo Palomeque.-

I a favor dels LLETRATS del Il·lustre Col·legi d'abocats:

Miquel Oliver Nadal, Josep Maria Piña Aguiló, Martí Truyols Bonet, M<sup>a</sup> Bel Rosselló Febrer, Pere Joan Oliver Riera, Francisca Mas Busquets, Victoria Ribas del Blanco, Francisco de Asis Pascual Brunet.”

HE RESOLT:

1r.- Aprovar que els advocats i procuradors abans esmentats defensin aquest ajuntament en el contenciós administratiu interposat per Eva Moragues Botey, procediment abreviat 000609/2011.

2n.- Aprovar que els advocats i procuradors abans esmentats es personin com a part interessada al recurs contenciós administratiu interposat per La Mancha Property Invest, SL contra l'Ajuntament de Palma.

2.- Dur la present resolució al proper Ple que es celebri per a la seva ratificació.

Sotmès a votació fou aprovat amb el següent resultat:

- Sis (6) vots a favor del PAS – PSM

- Quatre (4) abstencions del PP i PSOE  
RESOLUCIÓ DE BATLIA NÚM. 153/2012

Vista la Resolució de Batlia núm. 439/10, de dia 21 de desembre de 2010, a la qual es va resoldre:

“CONFERIR PODER GENERAL PER PLETS A FAVOR:

A favor dels següents PROCURADORS:

- De Manacor: Pilar Perelló Amengual, Juan Cerdá Bestard, Andres Ferrer Capó, Angela Servera Soler.-
- De Palma: Antonio Colom Ferrá, Luisa M<sup>a</sup> Adrover Thomas, Marta Font Jaume, Juan Cerdà Bestard.-
- De Inca: Maria del Carmen Serra Llull, Joan Balaguer Bisellach.-
- De Madrid: Roberto Granizo Palomeque.-

I a favor dels LLETRATS del Il·lustre Col·legi d'abocats:  
Miquel Oliver Nadal, Josep Maria Piña Aguiló, Martí Truyols Bonet, M<sup>a</sup> Bel Rosselló Febrer, Pere Joan Oliver Riera, Francisca Mas Busquets, Victoria Ribas del Blanco, Francisco de Asis Pascual Brunet.”

HE RESOLT:

- 1r.- Aprovar que els advocats i procuradors abans esmentats defensin aquest ajuntament en el contenciós administratiu interposat per Fernando Navarro Fernández, procediment abreviat 000095/2011.
- 2.- Dur la present resolució al proper Ple que es celebri per a la seva ratificació.

Sotmès a votació fou aprovat amb el següent resultat:

- Sis (6) vots a favor del PAS – PSM
- Quatre (4) abstencions del PP i PSOE

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES CONTRACTACIÓ CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL FASE II.**- El Sr. Batle llegeix la següent:

## **PROPOSTA**

Vista la necessitat de contractar les obres de CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL, una vegada resolt el contracte anterior, i donat que el CM ha dividit la despesa en sis anualitats de les quals només en queden tres, es precis programar la mateixa amb els terminis restants, que no es poden ajornar, tant de la resolució del CIM com de la Conselleria d'Educació i Cultura, pel present venc a proposar al ple el següent acord:

1.- Aprovar la declaració de la urgència de la present contractació, d'acord amb allò establert a l'art. 96.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, motivada per la necessitat que no es pot ajornar, degut als terminis a que està subjecte la subvenció del CM que dona suport a la present contractació, per tal de complir allò establert a ambdues resolucions i amb base a la justificació de l'arquitecte que obra a l'expedient.

2.- Aprovar adaptació del projecte redactat per l'arquitecte Sr. Alfonso Reina Ferragut a l'estat actual. Exposar-lo al públic.

3.- Aprovar acollir-se a allò establert a l'art. 174 punt 3 del R.D.L. 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, d'acord amb l'apartat següent del present acord.

4.- Aprovar l'expedient de contractació pel procediment obert, tràmit d'urgència de l'obra CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

5.- Aprovar la següent despesa plurianual, d'acord amb l'art. 79 i següents del R.D. 500/90:

a) Aprovar autorització i compromís de la despesa plurianual per un total de 664.324,72 Euros.

b) Habilitar les partides corresponents per fer front a les despeses.

TOTAL PRESSUPOST DE L'OBRA..... 664.324,73 Euros.

1ª ANUALITAT, any 2012

PLA D'OBRES I SERVEIS 2012

CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

Pressupost.....	17.249,74 €
Aportació CM.....	12.074,82 €
Aportació Ajuntament.....	5.174,93 €

2ª ANUALITAT, any 2013

PLA D'OBRES I SERVEIS 2013

CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

Pressupost.....	323.537,50 €
Aportació CIM.....	226.476,25 €
Aportació Ajuntament.....	97.061,25 €

3ª ANUALITAT, any 2014

PLA D'OBRES I SERVEIS 2014

CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

Pressupost.....	323.537,50 €
Aportació CIM.....	226.476,25 €
Aportació Ajuntament.....	97.061,25 €

6.- Procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació de l'esmentat contracte. Aprovar el present plec de Clàusules Administratives Particulars que han de regir el contracte de les obres esmentades mitjançant concurs amb procediment obert.

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

### CONTRACTE D'OBRES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: **OBERT**

TRAMITACIÓ: **URGENT**

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: NO

### DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Ajuntament d'Esporles

DEPARTAMENT O SERVEI:

DIRECTOR FACULTATIU DE L'OBRA: Alfonso Reina Ferragut, arquitecte i Fermin Alava Fernandez, arquitecte tècnic

**RESPONSABLE DEL CONTRACTE: PLENARI**

OBJECTE DEL CONTRACTE: CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

- CPV (vocabulari comú de contractes)

4	5	2	0	0	0	0	0	9											
---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- CPA (classificació de productes per activitats)

Nomenclatura principal									Nomenclatura complementària (Si escau)										
				4	5	2	1	1											

Número d'expedient: 1/12
Necessitats administratives que s'han de satisfer: CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL.
Perfil de la persona contractant: <a href="http://www.ajesporles.net/contractacio/contractacio.html">http://www.ajesporles.net/contractacio/contractacio.html</a>

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

A.1 Preu a tant alçat:

<i>Import IVA exclòs: (562.987,06 euros) cinc-cents seixanta-dos mil nou-cents vuitanta-set euros amb sis cèntims</i>
<i>IVA: (101.337,67 euros) cent un mil tres-cents trenta-set euros amb seixanta-set cèntims</i>
<i>Total: (664.324,73 euros) sis-cents seixanta-quatre mil tres-cents vint-i-quatre euros amb setanta-tres cèntims</i>

Preu tancat (Art. 233.3 LRLCSP):

--

**B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS**

B.1 Distribució per anualitats:

Any	Total (IVA inclòs)	Aportació CM		Aportació Ajt.	Partida pressupostària
2012	17.249,75	12.074,82		5.174,93	321-62200 340-62200
2013	323.537,50	226.476,25		97.061,25	321-62200 340-62200
2014	323.537,50	226.476,25		97.061,25	321-62200 340-62200

#### B.2 Lots

Any	Lots	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2.....			
2.			
2.	...		
2.			

#### B.3 Finançament conjunt

CONSELL DE MALLORCA, CONSELLERIA EDUCACIÓ I AJUNTAMENT D'ESPORLES.

#### C. TERMINI D'EXECUCIÓ

Termini d'execució total: les obres hauran d'estar finalitzades el 30 d'octubre de 2014.	
Termini d'execució parcials:	
30 d'octubre de 2012 obres executades per un import de 17.249,75 €	
30 d'octubre de 2013, obres executades durant l'any per un import de	323.537,50 €
30 d'octubre de 2014, obres executades durant l'any per un import de	323.537,50 €

#### D. LLOC D'EXECUCIÓ

MOSEN ALCOVER, ESPORLES

#### E. TERMINI DE GARANTIA

Un any

#### F. SOLVÈNCIA

F.1 Condicions mínimes de solvència. Art. 62 TRLCSP

Inscripció registre de contractistes

F.2 Classificació dels contractistes

Grup	Subgrup	Categoria	Tipus d'activitat
C edificacions		E	

F.3 Concreció de les condicions de solvència



A més de la solvència o la classificació indicades, s'exigeix que s'adscriuïn a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals i/o materials següents:

Especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació. Art. 64.1 TRLCSP

Sí

Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials indicats. Art. 64.2 TRLCSP

Caràcter d'obligacions essencials a l'efecte del que es preveu en l'article 223.f:

Sí

F.4 Mitjans per acreditar la solvència econòmica i financera. Art. 75 TRLCSP

F.5 Mitjans per acreditar la solvència tècnica. Art. 76 TRLCSP

F.6 Mitjans per acreditar la solvència d'empreses no espanyoles d'estats membres de la UE. Art. 66.1 TRLCSP

SI

F.7 Habilitació empresarial o professional exigida

### **G. REVISIÓ DE PREUS**

No escau

### **H. GARANTIES**

H.1 Garantia provisional: màxim 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs)

No escau

H.2 Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (o del pressupost de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)

Forma de prestar la garantia:

En qualsevol de les formes regulades en l'art. 96.1 TRLCSP

H.3 Garantia complementària: màxim 5% (IVA exclòs)

### **I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

Lloc: plaça Espanya nº 1, Esporles

Data límit: el termini de presentació de les proposicions acabarà a les 10 hores del dia 16è comptat a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al BOIB, o del primer dia feiner següent, si l'indicat fos dissabte o festiu.

Hora límit: a les 10 hores

Llocs en què es pot anunciar que l'oferta s'ha tramès per correu:

- Plaça d'Espanya nº 1, 07190 Esporles
- Número de fax: 971 61 04 45
- Adreça electrònica:ajuntament@ajesporles.net

#### **J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES**

Elements i condicions sobre els quals se n'accepten:

Quan s'autoritzi presentar variants o millores sobre elements o unitats que hagin de ser afartades pel preu tancat (art. 233.3.d TRLCSP):

Termini per aportar el projecte de construcció de les variants o millores: dins la mateixa oferta

#### **K. PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS. ART. 152 TRLCSP**

BAIXA TEMERARIA

#### **L. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS (clàusula 15.5 i DA 6a 4ª TRLCSP)**

Quan s'estimi convenient, a l'efecte de resoldre empats, i quan sigui procedent d'acord amb la clàusula 15.5, la proposta d'adjudicació es farà a favor de l'empresari que acrediti la circumstància següent (indiqueu-ne una o, si n'hi ha més d'una, l'ordre de preferència):

(1) Nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2% en els termes de la DA 6a. 1o be persones provinents d'itineraris integrats d'inserció.

(2) Empreses dedicades específicament a la promoció i la inserció laboral de persones en situació d'exclusió social (DA 6a. 2)

Entitats sense ànim de lucre en els termes de la DA 6a. 3

Entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just en els termes de la DA 6a. 4

#### **M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. ART. 118 TRLCSP**

#### **N. IMPORT MAXIM DESPESES DE PUBLICITAT**

Import publicació al BOIB i demés anuncis obligats per llei.

Import de col·locació de cartells a l'obra, d'acord amb el model proporcionat per la comunitat autònoma de les Illes Balears i el Consell de Mallorca

#### **O. PROGRAMA DE TREBALL**

Sí

#### **P. CERTIFICATS I ABONAMENTS A COMPTE. ART. 216 TRLCSP**

Periodicitat de les certificacions: - Les obres incloses dintre els POS 2012,2013,2014, es certificaran a cada anualitat l'import corresponent. Si les obres distribuïdes en les

anualitats esmentades, s'inicien al mateix temps i acabessin abans del 2014 i es certifiuessin en la seva totalitat, només es cobrarà la part corresponent a cada una de les anualitats, d'acord amb el plurianual establert aquest plec i una vegada que s'aprovin definitivament els Plans d'obres i Serveis del 2012,2013, i 2014 respectivament i l'ajuntament rebi la subvenció. El contractista quedarà obligat a mantenir la fiança definitiva fins que hagi transcorregut un any des de la data de finalització del total de les obres esmentades.

Condicions i requisits dels abonaments a compte d'actuacions preparatòries: no

#### **Q. SUBCONTRACTACIÓ. ART. 227 TRLCSP**

- Es permet en les condicions següents: que no excedeixi del 40% del import del pressupost de l'obra IVA exclòs
- S'exigeix presentar una declaració sobre la part del contracte que la persona licitadora té previst subcontractar en els termes de l'article 227 de la TRLCSP

#### **R. DESPESES D'ASSAIGS I ANÀLISI**

A càrrec del contractista

#### **S. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES EN L'ART. 212 TRLCSP**

En el cas d'incompliment de terminis parcials:

En el cas d'incompliment del termini total:

En el cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació:

En el cas d'incompliment parcial de l'execució de l'objecte del contracte:

En el cas que l'incompliment afecti característiques tingudes en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 150.6):

En el cas d'incompliment de compromisos o de condicions especials d'execució del contracte (arts. 64.2 i 118.1):

D'altres:

#### **T. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Causes especials de resolució del contracte:

Incompliments de la prestació que n'afectin característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 223.f (art. 150.6 TRLCSP):

Incompliments parcials que poden suposar causa de resolució del contracte: incompliment del programa de treball.

#### **U. TERMINIS ESPECIALS**

De recepció:

De comunicació d'acabament de l'obra:

#### **V. OBSERVACIONS**

--

## Quadre de criteris d'adjudicació del contracte

### A. Criteris d'adjudicació

Els criteris que serveixen de base per adjudicar el contracte, per ordre decreixent d'importància, d'acord amb la ponderació següent, són els següents:

Criteri	Ponderació
1.- Preu -----	50
2.- Millores sobre el projecte sense repercussió econòmica per l'administració i valorades econòmicament-----	30
3.- Termini ofertat computat en mesos. -----	20

### B. Forma d'avaluar les proposicions

Les fórmules per valorar les proposicions o la manera en què es valoren respecte dels criteris d'adjudicació és la següent:

**1.- Oferta econòmica:** 50 punts, s'aplicarà la fórmula següent:

La baixa màxima acceptada serà el 20%. Totes aquelles ofertes que s'ajustin al 20% de baixa obtindran 50 punts en aquest apartat. La resta d'ofertes obtindran la puntuació segons la següent fórmula:

$$P_i = 50 \cdot ((B_{\text{màx}} - B_i) / 3) \cdot 100$$

P<sub>i</sub>: puntuació del licitador en aquest apartat.

B<sub>i</sub>: baixa del licitador en %.

B<sub>m`x</sub>: Baixa acceptada (en%)

**2.- Millores en el projecte:** En aquest apartat es valoraran aquelles millores proposades pel licitador ( sense cost per a l'administració) que estiguin perfectament detallades, valorades econòmicament i que, a criteri dels assessors tècnics de la mesa, més benefici aportin a la globalitat del projecte ( millorant les qualitats o característiques del projecte). Es descartaran aquelles propostes que no aportin valor o aquelles que destinin un import de diners sense concretar especificar les partides a les que es destina.

### 3.- Termini Ofertat: 20 punts

A l'oferta que presenti un termini d'execució de les obres de 6 mesos, seguits o inferior, fins a la seva finalització, des del dia de l'inici de les obres, aquestes s'hauran d'iniciar dins l'any 2012, se li atorgaran 20 punts. Les restants ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = 20 \times (6/T_i)$$

P<sub>i</sub>: Puntuació del licitador en aquest apartat.

T<sub>i</sub>: Termini ( expressat en mesos) del licitador

### C. Documentació relativa als criteris d'adjudicació

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'ha de presentar és la següent (s'indica també el sobre en què s'ha d'incloure):

C. Documentació	Sobre núm.
1.- Oferta econòmica firmada pel que tingui poder suficient.	2
2.- Memòria explicativa. Les millores s'hauran de presentar descrites i valorades econòmicament, han de concordar amb el projecte i sense repercussió econòmica per l'administració i el tècnic redactor les ha de considerar executables i ben valorades. NO AVALUABLE MITJANÇANT FORMULES	4
3.- Entrega de les obres abans del termini establert el plec, expressat en mesos. AVALUABLE MITJANÇANT FORMULES	3

### D. Procediment amb fases

Fase	Criteri d'adjudicació	Llindar mínim

### E. Organisme tècnic especialitzat

--

## **2 Plec de clàusules administratives particulars per el contracte d'obra de reforma de la casa de la vil d'Esporles mitjançant procediment obert**

### **Índex**

#### **I. Disposicions generals**

1. Objecte del contracte
2. Òrgan de contractació
3. Règim jurídic i jurisdicció
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Classificació
6. Pressupost de licitació
7. Existència de crèdit
8. Termini d'execució
9. Revisió de preus

#### **II. Adjudicació del contracte**

10. Procediment d'adjudicació i tramitació
11. Garantia provisional
12. Proposicions de les persones interessades
13. Forma de les proposicions
14. Contingut de les proposicions
15. Criteris d'adjudicació
16. Qualificació de la documentació general
17. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació
18. Adjudicació
19. Constitució de la garantia definitiva
20. Documentació a presentar per l'adjudicatari
- 21.- Perfecció del contracte

#### **III. Formalització del contracte**

22. Formalització del contracte

#### **IV. Execució del contracte**

23. Comprovació del replanteig
24. Programa de treball
25. Senyalització d'obres
26. Direcció de l'obra i delegat/ada del contractista
27. Responsable del contracte
28. Obligacions del contractista
29. Despeses i impostos a compte del contractista
30. Pagament del preu
31. Incompliment del contracte
32. Cessió del contracte i subcontractació
33. Modificació del contracte
34. Suspensió del contracte

#### **V. Acabament del contracte**

35. Compliment del contracte
36. Resolució i extinció del contracte
37. Certificació final d'obra i liquidació
38. Termini de garantia
39. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Annex: model d'oferta econòmica

## **Plec de clàusules administratives particulars per la contractació de les obres centre esportiu i escoleta infanti d'Esporles mitjançant procediment obert**

### **I. Disposicions generals**

#### **1. Objecte del contracte**

**1.1.** L'objecte del contracte és la realització de l'obra que s'indica en la portada i en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec, comprès en l'article 6 de la TRLCSP . i coordinació de segureta i salut.

Quan la contractació es fraccioni en lots, l'objecte de cada lot constitueix una unitat funcional susceptible de fer-se de manera independent.

L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en el projecte aprovat prèviament, documents que tenen caràcter contractual.

Tenen caràcter contractual els plànols, el plec de prescripcions tècniques, la memòria referent a la descripció dels materials bàsics o elementals que formin part de les unitats d'obra, els quadres de preus, l'estudi de seguretat i salut, el programa de treball del projecte i, si escau, el que presenti la persona adjudicatària, una vegada aprovat per l'Administració, així com l'acta de comprovació del replanteig, que s'ha d'incorporar al contracte després de formalitzar-la.

L'objecte esmentat correspon als codis de la nomenclatura «vocabulari comú de contractes» (CPV) de la Comissió Europea i, si n'és el cas, de la nomenclatura de la «classificació de productes per activitats» (CPA) que s'indiquen en la portada d'aquest plec.

**1.2.** Quan s'indiqui en la lletra J del quadre de característiques del contracte, s'admetrà que es presentin variants o millores sobre els elements i en les condicions que en el quadre esmentat es determinen.

De conformitat amb l'article 233.3.d del TRLCSP, quan s'autoritzi presentar variants o millores sobre elements o unitats que hagin de ser ofertades pel preu tancat, aquestes variants han de ser ofertades sota la modalitat esmentada.

En aquest cas, la persona licitadora estarà obligada a presentar un projecte bàsic amb el contingut indicat en la lletra J del quadre de característiques del contracte. L'adjudicatari/ària ha d'aportar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades perquè se supervisin i aprovin en el termini assenyalat en la lletra esmentada.

**1.3.** Si la contractació inclou la redacció del projecte d'obres, que aquestes s'executin quedarà condicionat al fet que l'òrgan de contractació supervisi, aprovi i faci el replanteig del projecte. 121.2 TRLCSP

El projecte que han de presentar les persones licitadores s'ha d'ajustar a l'avantprojecte o bases tècniques redactades per l'Administració, que s'adjunten com annex a aquest plec.

#### **2. Òrgan de contractació**

**2.1.** L'òrgan de contractació és el que s'indica en la portada d'aquest plec.

**2.2.** L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, de resoldre els dubtes que es presentin quant al compliment, de modificar-lo per raons d'interès públic, d'acordar-ne la resolució i de determinar els efectes d'aquesta resolució, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords



sobre aquestes qüestions són executius, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant la jurisdicció competent.

### **3. Règim jurídic i jurisdicció**

**3.1.** La contractació que es vol fer es tipifica com a contracte d'obres de caràcter administratiu, d'acord amb l'establert als articles 6 i 19 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic aprovada pel R.D.L. 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP), i queda sotmesa a la Llei esmentada, a la normativa dictada que la desplega, al plec de clàusules administratives generals vigent i a les clàusules contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, seran d'aplicació les demés disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de les respectives competències.:

1. Subsidiàriament pel que fa al procediment, la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i normes complementàries.
2. Supletòriament pel que fa a preparació, adjudicació, efectes i extinció per la resta de normes de dret Administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
3. El RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
4. La resta de disposicions complementàries i concordants de les anteriors que siguin d'aplicació.

**3.2.** Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació i la resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, les resoldrà l'òrgan de contractació, els acords del qual són immediatament executius podent ser recurrits en via administrativa, o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, conforme allò disposat en la llei reguladora de l'esmentada Jurisdicció.

### **4. Capacitat per contractar**

**4.1.** Poden contractar amb l'administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tenint plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes a l'article 60 del TRLCSP.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins els fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que els siguin propis d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar degudament el contracte.

La capacitat d'obrar s'ha d'acreditar en els termes establerts en la clàusula 14 d'aquest plec

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte a favor seu.

**4.2.** Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, quan ho exigeixi la TRLCSP, han d'estar classificades degudament.

**4.3.** Els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur endavant l'activitat o la prestació objecte del contracte.

**4.4.** No es podran presentar a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

**4.5.** Les persones que contractin amb l'Administració poden fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones facultades degudament per a això.

**4.6.** Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil. 55.2 TRLCSP

## **5. Solvència. Classificació**

**5.1.** Les condicions mínimes de solvència, la classificació i els mitjans per acreditar la solvència en aquest contracte, són els que s'assenyalen, si escau, en la lletra F del quadre de característiques del contracte.

**5.2.** A més de la solvència o la classificació exigides a les lletres F.1 i F.2, l'òrgan de contractació pot exigir que s'adscriuïn a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en la lletra F.3. Si no s'indica res, s'entén que no hi ha exigències addicionals.

En els casos que s'hagi assenyalat alguna exigència en la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte i que aquest fet s'indiqui expressament a continuació, d'acord amb l'article 64 del TRLCSP, en aquest contracte s'exigeix que els licitadors concretin les condicions de solvència mitjançant:

- L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.
- El compromís de dedicar o d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-lo a terme adequadament. En aquest cas, l'òrgan de contractació pot atribuir a aquests compromisos el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos a l'art. 223.f) del TRLCSP.

Aquests documents s'han de detallar en la seva oferta i s'han de presentar juntament amb la documentació acreditativa de la solvència o la classificació.

**5.3.** En el cas que sigui exigible la classificació per a aquesta contractació de conformitat amb l'article 65 del TRLCSP, s'ha de fer constar en la lletra F.1 del quadre de característiques del contracte.

En els casos que s'exigeixi la classificació en un grup corresponent a l'execució d'una part de la prestació objecte del contracte per part d'empreses especialitzades que disposin d'una determinada habilitació o autorització professional, la classificació en aquest grup es pot suplir pel compromís de l'empresari de subcontractar-ne l'execució amb un empresari que disposi de l'habilitació i, si escau, de la classificació necessària

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea no necessiten disposar de la classificació exigida per a aquesta contractació, sense perjudici de l'obligació d'acreditar la solvència tècnica, econòmica i financera a través dels mitjans de justificació que s'assenyalen en la lletra F.6 del quadre de característiques del contracte.

Quan sigui exigible la classificació i es presenti a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers que siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests darrers, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

**5.4.** En els casos que no sigui exigible la classificació, els licitadors han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a través dels mitjans de justificació que figuren en els apartats 4 i 5 de la lletra F del quadre de característiques del contracte.

L'acreditació de la solvència es pot fer o completar amb els mitjans que constin en el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que aporti el licitador.

L'acreditació de la solvència es pot substituir per l'acreditació d'una classificació suficient, adequada a l'objecte del contracte. No obstant això, en aquest cas l'òrgan de contractació pot indicar expressament en els apartats 4 i 5 de la lletra F del quadre de característiques del contracte els mitjans d'acreditació que s'han d'aportar en tot cas.

**5.5.** Els certificats de classificació o documents similars que hagin expedit estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constitueixen una presumpció d'aptitud en els termes que s'assenyalen en l'article 84.1 del TRLCSP.

**5.6.** Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, per executar el contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

**5.7.** En el cas que es tracti d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot exigir, en la lletra F.5 del quadre de característiques del contracte, que s'acrediti el compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental, de conformitat amb els articles 80 i 81 del TRLCSP.

**5.8.** En el cas que s'exigeixi una habilitació empresarial o professional per fer l'activitat o prestació objecte del contracte, es pot especificar en la lletra F.7 del quadre de característiques del contracte. No obstant això, el licitador ha de disposar de les habilitacions que exigeixi la normativa que hi sigui aplicable.

## **6. Pressupost de licitació**

**6.1.** El pressupost màxim de licitació d'aquest contracte, exclòs l'IVA que ha de suportar l'Administració figura en la lletra A del quadre de característiques del contracte, i es pot modificar a la baixa com a conseqüència de la licitació. Així mateix, s'indica l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte, amb l'IVA inclòs

**6.2.** En el cas de preu a tant alçat sense preus unitaris, en la lletra A.1 s'ha d'indicar el pressupost màxim de licitació.

En el cas en què el preu a tant alçat es configuri com de preu tancat, s'ha d'indicar en la lletra esmentada, de conformitat amb l'article 233 del TRLCSP.

**6.3.** En el cas de preu referit a unitats d'execució, la lletra A.2 ha d'indicar els preus màxims unitaris de licitació, així com el pressupost de despesa màxima o indicatiu que es preveu per al contracte.

**6.4.** En el cas que s'utilitzi un altre sistema per determinar el preu del contracte, s'indicarà aquest sistema en la lletra A.2, així com el pressupost de despesa màxima que es preveu per al contracte.

**6.5.** En el supòsit de licitació per lots, en la lletra A.3 s'ha de desglossar el pressupost màxim de licitació per cada un dels lots, i s'ha d'indicar el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.

**6.6.** En el cas en què els licitadors hagin de presentar el projecte d'obres, el pressupost de despesa màxima derivat de l'execució de les obres és el que s'indica en la lletra A.4.

En el cas en què no hi hagi acord sobre els preus i només s'hagi de retribuir al contractista la redacció del projecte d'obra, de conformitat amb l'article 124.3 del TRLCSP, el pressupost màxim d'honoraris de redacció del projecte és el que s'assenyala en la lletra A.4.

En el cas previst en l'article 124.3 del TRLCSP, el preu màxim del projecte és el que s'indica en la lletra A.4.

**6.7.** L'import del pressupost del contracte i els preus unitaris que regeixen durant l'execució de les obres, són els que resulten de l'aprovació de la proposició seleccionada

**6.8.** Les anualitats en què es distribueix la despesa, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, han de constar en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho aconsellin.

## **7. Existència de crèdit**

Es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es derivin, per a l'òrgan de contractació, del compliment del contracte fins que es conclougui.

En el cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent per atendre les obligacions derivades d'aquest contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven d'aquest contracte figura en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

En el cas en què el licitador hagi de presentar el projecte d'obres, no s'ha de fiscalitzar la despesa, ni s'ha d'aprovar, ni s'ha d'adquirir el compromís que genera, fins que es conegui l'import i les condicions del contracte, d'acord amb la proposició seleccionada com a adjudicatària del contracte. 124 TRLCSP

## **8. Termini d'execució**

El termini d'execució total de les obres i, si n'és el cas, els terminis parcials, són els que s'indiquen en la lletra C del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb el programa de treball que conté el projecte d'obra aprovat per l'òrgan de contractació. Aquest termini és indicatiu i es pot modificar com a conseqüència de la licitació. (123.1.e TRLCSP)

El termini d'execució del contracte d'obres s'inicia amb l'acta de comprovació del replanteig. (art. 229 TRLCSP)

Quan l'objecte del contracte compregui/ o inclogui la redacció de projecte i l'execució d'obra, el termini per elaborar el projecte d'obres és el que s'indica en la lletra C, i s'inicia en el moment assenyalat en la lletra esmentada o al contracte.

## **9. Revisió de preus**

La procedència o no-procedència de la revisió de preus, el sistema o la fórmula de revisió de preus aplicable a aquesta contractació, així com el sistema d'aplicació, si escau, s'indiquen en la lletra G del quadre de característiques del contracte. El sistema o la fórmula indicats també s'han d'aplicar a en el cas de pròrroga del termini d'execució del contracte. Els licitadors poden proposar un altre sistema més avantatjós per a l'òrgan de contractació.

La revisió de preus tindrà lloc, si escau, quan el contracte s'hagi executat almenys en el 20 % de l'import i quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació.

Quan l'índex de referència que s'adopti sigui l'índex de preus al consum que elabora l'Institut Nacional d'Estadística o qualsevol dels índexs dels grups, subgrups, classes o

subclasses que s'hi integren, la revisió no pot superar el 85 % de variació experimentada per l'índex adoptat.

## **II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ**

El contracte s'ha d'adjudicar mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 157 a 161 del TRLCSP.

El contracte s'adjudicarà prenent com base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

La tramitació del procediment és ordinària o urgent, segons el que s'indiqui en la portada d'aquest plec. Quan la tramitació sigui d'urgència, els terminis per a la licitació i per a l'adjudicació es redueixen a la meitat, d'acord amb el que s'estableix en l'article 112 del TRLCSP.

L'òrgan de contractació pot articular el procediment d'adjudicació en diverses fases. S'entén que en aquesta contractació hi ha diverses fases quan en la lletra D del quadre de criteris d'adjudicació del contracte s'indiquen les fases i els criteris d'adjudicació que s'han utilitzar.

### **11. GARANTIA PROVISIONAL**

**11.1.** Els licitadors han de constituir una garantia provisional per l'import que es fixi en lletra H.1 del quadre de característiques del contracte, que ha de correspondre, com a màxim, al 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs), llevat que en aquest quadre s'indiqui que no és procedent.

**11.2.** En cas que hi hagi lots, els licitadors han de constituir una garantia provisional per import equivalent al 3% del pressupost que s'estableixi per al lot o per als lots per als quals es licita (IVA exclòs) en la lletra A.3 del quadre de característiques del contracte.

**11.3.** En els casos que no es fixi prèviament el pressupost de licitació, els licitadors han de constituir una garantia provisional per import equivalent al 3% del pressupost de despesa màxima (IVA exclòs) previst en la lletra A. del quadre de característiques del contracte.

**11.4.** La garantia provisional es pot prestar en qualsevol de les formes previstes en l'article 96 del TRLCSP.

La garantia provisional s'ha de constituir d'acord amb les normes establertes en l'article 103 del TRLCSP, així com en la normativa de desplegament i en la normativa autonòmica que hi sigui aplicable.

No s'exigeix que es validin les garanties. No obstant això, quan la garantia es constitueixi mitjançant aval o assegurança de caució s'exigeix que verifiqui la representació la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**11.5.** En el cas d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional la poden constituir una empresa de les participants en la unió o diverses d'aquestes empreses, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantia exigida i es garanteixin solidàriament tots els integrants de la unió.

**11.6.** La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia es retindrà a l'adjudicatari fins que sigui procedent constituir la garantia definitiva, i es confiscarà a les empreses que retirin injustificadament la proposició abans de l'adjudicació

**11.7.** Conformement a l'article 98 del TRLCSP, l'acreditació de tenir constituïda una garantia global eximeix de constituir la garantia provisional.

## **12. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS**

**12.1.** Les proposicions s'han de presentar en la forma indicada en els apartats següents, al lloc i dins el termini assenyalats en l'anunci de licitació.

Si el dia indicat és dissabte o festiu, cal atènyer-se al primer dia hàbil següent.

La presentació es pot fer mitjançant el lliurament a l'oficina que s'indiqui en l'anunci de licitació, bé personalment o bé mitjançant tramesa per missatgeria, lliurada dins el termini assenyalat. També es pot fer mitjançant la tramesa per correu en els termes de la clàusula 12.10.

**12.2.** Els interessats poden examinar els plecs i la documentació complementària a les oficines que s'assenyalen en l'anunci de licitació.

**12.3.** La presentació de la proposició pressuposa que la persona interessada accepta de manera incondicionada el contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec i, si n'hi ha, del plec de prescripcions tècniques.

**12.4.** L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert en la lletra A del quadre de característiques del contracte.

**12.5.** Els interessats han de presentar les ofertes referides a la totalitat de les prestacions objecte del contracte. No obstant això, si hi ha lots, els interessats poden presentar ofertes referides a un lot, a diversos lots o a tots, i han d'especificar, si n'és el cas, l'oferta corresponent a cada lot.

**12.6.** Cada persona interessada pot presentar només una oferta en relació amb el contracte o amb el lot o els lots per als quals liciti. Quan es permeti presentar variants o millores en la lletra J del quadre de característiques del contracte, les variants o millores que inclogui en l'oferta s'han de subjectar a les condicions establertes.

**12.7.** L'empresari que hagi presentat l'oferta en una unió temporal amb altres empresaris no pot presentar, al seu torn, una oferta individualment ni pot figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació

**12.8.** L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors dóna lloc a la no-admissió de totes les ofertes subscrietes pel licitador.

**12.9.** Les oficines receptores donaran el rebut de cada proposició al presentador, en què han de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació, i el dia i l'hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no es podrà retirar.

**12.10.** Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari ha de justificar la data de presentació de la tramesa a l'oficina de correus i ha d'anunciar a l'òrgan de contractació que ha tramès oferta el mateix dia, mitjançant qualsevol dels mitjans permesos, d'acord amb el previst en la lletra I del quadre de característiques del contracte. Només s'admetrà la comunicació per correu electrònic quan aquesta opció s'indiqui; en cas contrari, s'entén que no s'admet.

Si no es compleixen ambdós requisits, no s'admetrà la documentació si l'òrgan de contractació la rep després de la data i l'hora d'acabament del termini.

No obstant això, si transcorreguts els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, no s'admetrà en cap cas.

### **13. FORMA DE LES PROPOSICIONS**

**13.1.** Les proposicions consten de dos, tres o quatre sobres, depenent dels criteris d'adjudicació i de la forma d'avaluació, de conformitat amb les regles següents:

**13.1.1.** El sobre núm. 1 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 1: documentació general**».

**13.1.2.** En els casos que només hi hagi un criteri d'adjudicació del contracte, s'han de presentar un total de dos sobres.

El sobre núm. 2 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 2: proposició econòmica**».

**13.1.3.** En els casos que hi hagi diversos criteris d'adjudicació del contracte i tots siguin avaluable de manera automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, s'han de presentar un total de tres sobres.

El sobre núm. 2 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 2: proposició econòmica**».

El sobre núm. 3 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 3: proposició tècnica**».

**13.1.4.** En els casos que hi hagi diversos criteris d'adjudicació del contracte i que alguns siguin avaluable de manera automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, mentre que d'altres no puguin ser avaluats d'aquesta manera, s'han de presentar un total de quatre sobres.

El sobre núm. 2 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 2: proposició econòmica**».

El sobre núm. 3 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 3: proposició tècnica relativa als criteris avaluable mitjançant fórmules**».

El sobre núm. 4 ha de dur el títol següent: «**Sobre núm. 4: proposició tècnica relativa als criteris NO avaluable mitjançant fórmules**».

**13.2.** Els sobres han d'estar tancats i s'han d'identificar a l'exterior amb la indicació de la licitació per a la qual es presenta, amb el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa licitadora; el NIF/CIF; el nom i els cognoms de la persona representant, si n'hi ha; els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, si se'n té.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o per la persona que el representi.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris, i els sobres han d'estar signats pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

**13.3.** Una relació amb el contingut de cada sobre s'ha de presentar en full independent. Aquest document ha d'estar subscrit pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF/CIF, el nom i els cognoms de qui firma la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris.

### **14. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

**14.1.** Els licitadors han de presentar les proposicions en la forma que s'indica en la clàusula 13. La documentació general, la proposició econòmica i, si escau, la proposició tècnica, s'han de presentar en els termes que s'estableixen a continuació.

#### **14.1.1. Documentació general (sobre núm. 1)**

a) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.

Quan es tracti d'un empresari individual, se n'ha de presentar el document nacional d'identitat (DNI), el NIF o bé el passaport.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF/CIF de l'empresa i l'escriptura de constitució i/o modificació, si n'és el cas, adaptada degudament a la llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible conformement a la legislació mercantil que hi sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en què han de constar les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre públic corresponent.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant el certificat d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desplegament de la LCSP. A més, han d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'estat en què es trobin establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant l'informe expedit per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'estat corresponent o per l'oficina consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa. Així mateix, han d'aportar l'informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola relatiu al fet que l'estat de procedència admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, amb una forma substancialment anàloga.

També han d'acreditar que tenen sucursal oberta a Espanya, designar apoderats o representants per a les operacions, i que estan inscrits en el Registre Mercantil.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació constituint una unió temporal, cada un ha d'acreditar la personalitat i la capacitat, i han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un i també la designació d'un representant o apoderat únic.

b) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan el licitador actui mitjançant representant, s'ha d'aportar el DNI de la persona representant i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i per contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil.

Aquest document ha d'estar validat per la Secretaria de l'ajuntament d'Esportles o de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració Pública.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió, amb poders suficients per exercir els drets i per complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi, sense perjudici que existeixin poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

c) L'acreditació de la classificació, si escau, i/o de la solvència econòmica financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 5 d'aquest plec i en la lletra F del quadre de característiques del contracte.

Quan s'exigeixi classificació, s'ha d'acreditar presentant el certificat de classificació expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. Si l'empresa es troba pendent de classificació, ha d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la sol·licitud corresponent per obtenir-lo. No obstant això, posteriorment ha de justificar que ha obtingut la classificació exigida, en el termini d'esmena de defectes o omissions en la documentació a què es refereix la clàusula 16 d'aquest plec.

El certificat de classificació s'ha d'acompanyar en tot cas d'una declaració responsable en què el licitador manifesti que les dades de classificació no han variat.

No obstant això, els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea és suficient que acreditin, si escau, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional,



conformement als requisits establerts en la clàusula 5.3 d'aquest plec i en la lletra F.6 del quadre de característiques del contracte.

Les unions temporals d'empresaris han d'acreditar que totes les empreses que integren la unió han obtingut classificació com a empresa contractista d'obres. En aquest cas s'acumulen les classificacions individuals dels membres de la unió temporal d'empreses a l'efecte de poder acreditar la classificació global exigida en aquest plec.

Si es presenten unions d'empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, els dos primers han d'acreditar la classificació i els darrers, en defecte d'aquesta classificació, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Quan no s'exigeixi classificació, els licitadors han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que s'indica en la lletra F del quadre de característiques del contracte.

En aquest cas, les empreses que licitin en una unió temporal han d'acreditar individualment els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

- d) Testimoni judicial, certificat administratiu o declaració responsable del licitador atorgada davant una autoritat administrativa o un organisme professional qualificat, o mitjançant una acta de manifestacions davant notari públic, sobre el fet que no es troba inclòs en les prohibicions per contractar amb l'Administració conformement a l'article 60 del TRLCSP

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la comunitat autònoma de les Illes Balears, Consell de Mallorca, l'ajuntament d'Esporles i amb la Seguretat Social que imposen les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit l'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, l'empresari al favor del qual s'hagi d'efectuar aquesta adjudicació.

Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no es troba en cap dels casos a què es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'Incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.

Quan es tracti d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i quan aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'estat respectiu, es podrà substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

- e) L'Acreditació de la garantia provisional, si escau.

Quan s'exigeixi garantia provisional, s'ha de presentar el resguard acreditatiu d'aquesta garantia, si es constitueix en metàl·lic o en títols valors.

Si es constitueix en forma d'aval o per contracte d'assegurança de caució, s'ha de presentar el mateix aval o el contracte d'assegurança, amb la diligència de verificació prèvia de la representació efectuada per la Secretaria de l'ajuntament d'Esporles.

Si s'ha constituït la garantia global a què es refereix l'article 98 del TRLCSP, s'ha d'aportar el certificat expedit per la Tresoreria de l'ajuntament d'Esporles relatiu a la circumstància que aquesta garantia es troba vigent i efectiva.

En el cas de licitació per lots, el resguard de la garantia provisional ha d'anar acompanyat d'una relació detallada dels lots per als quals es licita.

- f) Els documents a què fa referència la clàusula 5.2 d'aquest plec, en els casos que s'hagin exigint en la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte per a la concreció de determinades condicions de solvència.

- g) La declaració sobre la intenció de subscriure subcontractes a què es refereix l'article 227.2 del TRLCSP quan s'hagi exigint en la lletra Q del quadre de característiques del contracte.

- h) L'Acreditació de les circumstàncies a què fa referència la clàusula 15.5 d'aquest plec i, si n'és el cas, en la lletra L del quadre de característiques del contracte, quan l'empresa

pretengui acollir-se al sistema de solució d'empats previst en la clàusula 15.5 d'aquest plec.

- i) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitant.
- j) Qualsevol altre document exigít en aquest plec.

#### **14.1.2. Proposició econòmica (sobre núm. 2).**

El licitador ha de presentar l'oferta econòmica segons el model de l'annex I d'aquest plec. L'oferta ha d'estar firmada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per poder interpretar-la correctament.

L'import s'ha d'expressar clarament, en números i en lletres. S'ha d'indicar l'import (IVA exclòs) i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de fer repercutir. També s'han d'indicar el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i els impostos, directes i indirectes, i els arbitris municipals que gravin sobre l'execució del contracte.

#### **14.1.3. Proposició tècnica (sobre núm. 3 i/o sobre núm. 4).**

El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica en la lletra C del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

Aquesta documentació s'ha d'incloure, segons cada cas, en el sobre núm. 3 i/o en el sobre núm. 4, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 13 i en la lletra C del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o aquesta no compleix tots els requisits exigits, la proposició del licitador esmentat no es valorarà respecte del criteri que es tracti

**14.2.** El fet que el licitador presenti el certificat d'estar inscrit en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears l'eximeix d'aportar la documentació relativa a la personalitat i la representació, sempre que la representació sigui la mateixa que consti en el certificat aportat, i també el certificat de classificació, sempre que en el certificat del Registre consti la classificació referida a l'objecte del contracte o, si n'és el cas, la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica, llevat de la documentació específica que s'hagi d'aportar en tot cas.

No obstant això, aquest certificat no eximeix d'aportar la documentació a què fa referència la clàusula 14.1.1 d).

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en tot cas, d'una declaració responsable en què el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han variat. En el cas que resulti adjudicatari, aquesta manifestació s'ha de reiterar en el document en què es formalitzi el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació, si ho estima convenient, pugui efectuar una consulta al Registre esmentat.

**14.3.** En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar firmat pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la componen, i la participació de cada un, i han de designar un representant o apoderat únic.

**14.4.** Quan un licitador consideri que algun document inclòs en la seva proposició tècnica ha de ser considerat com a confidencial de conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, el licitador ha de designar expressament els documents que tenen aquest caràcter.

**14.5.** Tota la documentació que han de presentar els licitadors han de ser documents originals o bé còpies que tinguin el caràcter d'autèntiques o compulsades, conformement a la legislació vigent en la matèria. Se n'exceptua el document acreditatiu de la garantia provisional, si escau, del qual s'ha d'aportar l'original.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana.

## **15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

**15.1.** Per valorar les proposicions i per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendran els criteris vinculats directament amb la finalitat del contracte, basats en els prevists en l'article 150.1 del TRLCSP. S'indiquen, juntament amb la ponderació que s'atribueix a cada un, en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

En el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, la lletra D del quadre de criteris d'adjudicació del contracte ha d'indicar en quines d'aquestes fases s'aniran aplicant els diferents criteris, i també el llindar mínim de puntuació exigint al licitador per continuar en el procés selectiu (art. 150.1 i 4).

**15.2.** Les proposicions s'han d'avaluar de conformitat amb les fórmules o la forma de valoració respecte dels criteris d'adjudicació establerts en la lletra B del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

**15.3.** En el cas que s'hagin fixat criteris d'adjudicació que no es poden valorar objectivament mitjançant xifres o percentatges que es puguin obtenir mitjançant l'aplicació de fórmules, la mesa de contractació ha d'avaluar, en primer lloc, les ofertes respecte dels criteris que no es poden valorar mitjançant l'aplicació de fórmules aritmètiques.

**15.4.** En el cas que als criteris que no es poden valorar mitjançant l'aplicació de fórmules aritmètiques se'ls atribueixi una ponderació superior als criteris avaluable de manera automàtica per l'aplicació de fórmules, les ofertes respecte dels criteris que no són avaluable en xifres o percentatges les avaluarà, en primer lloc, un comitè d'experts constituït en els termes de l'article 150.2 del TRLCSP o, si no, l'organisme tècnic especialitzat que s'indica en la lletra E del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

El resultat d'aquesta valoració s'ha d'argumentar i justificar en l'informe de valoració corresponent, que s'incorporarà a l'expedient.

En un acte posterior, d'acord amb el que es disposa en la clàusula 17.3, la mesa de contractació valorarà les ofertes respecte de la resta de criteris avaluable en xifres o percentatges, i pot sol·licitar els informes que estimi oportuns.

Obtinguda la valoració de les ofertes respecte dels criteris esmentats, s'assignaran a cada una els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

**15.5.** Obtinguda la puntuació de totes les ofertes respecte de cada un dels criteris, se sumarà la puntuació total de cada una i en resultarà seleccionada la que obtingui la puntuació més alta.

En el cas que es produeixi una igualtat en les proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixin de base per a l'adjudicació, la

proposta d'adjudicació es farà a favor del licitador que hagi acreditat que disposa d'un pla d'igualtat visat prèviament per l'Institut Balear de la Dona o l'òrgan equivalent d'altres administracions públiques.

Si no és aquest el cas o quan persisteixi la igualtat, en la mateixa forma i condicions, la proposta d'adjudicació es farà a favor del licitador que hagi acreditat que compleix les circumstàncies que s'indiquen en la lletra L del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb la disposició addicional quarta del TRLCSP.

Si encara així persisteix la igualtat, l'adjudicació recaurà en l'oferta que en conjunt es consideri més beneficiosa per a l'interès públic, tenint en compte l'ordre de prelación dels criteris d'adjudicació i la ponderació de la incidència en la valoració de les ofertes empatades.

**15.6.** En els casos que hi hagi un sol criteri d'adjudicació i que es presentin dues o més proposicions iguals que resultin ser les de preu més baix, se'n decidirà la proposta d'adjudicació mitjançant sorteig (art. 87.2, RG).

## **16. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL**

Acabat el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació qualificarà la documentació general que contenen els sobres núm. 1 que han presentat els licitadors.

***Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, els notificarà al licitador corresponent, deixarà constància d'aquesta notificació en l'expedient, i li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per esmenar-los. La comunicació dels defectes o les omissions esmenables es pot fer per fax o correu electrònic.***

***La falta d'esmena dins el termini escaient dels defectes o les omissions advertits dóna lloc a l'exclusió.***

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no s'admetrà en la licitació.

La mesa de contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, pot demanar els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també requerir-los perquè presentin altres documents complementaris (art. 22, RG, i art. 82, TRLCSP).

## **17. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ**

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte s'han de fer segons algun dels procediments que s'indiquen a continuació, depenent dels criteris d'adjudicació i de la forma d'avaluació.

**17.1.** Procediment en el supòsit en el qual **només hi hagi un criteri d'adjudicació del contracte.** (arts. 151, 160, 320 TRLCSP i 83 RG)

**17.1.1.** La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si n'és el cas, després que s'hagin aportat l'aclariment o els documents complementaris requerits, o bé transcorregut el termini que s'hagi conferit a aquest efecte, en un acte públic obrirà les proposicions dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent.

En primer lloc, el president informará els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i també comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb l'expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió. Així mateix, convidarà les persones assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran en l'acta, però en aquest moment la

mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà el sobre núm. 2 i llegirà les proposicions que han formulat els licitadors.

Conclou l'obertura de les proposicions, el president de la mesa concretarà expressament quina és la proposició de preu més baix, sobre la qual formularà la proposta d'adjudicació del contracte. Així mateix, convidarà els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte dut a terme i, en cas que se n'exposin, els informarà de la possibilitat de presentar reclamacions per escrit davant l'òrgan de contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

A continuació, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

**17.1.2.** La mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte al licitador que ofereixi el preu més baix. Aquesta proposta no crea cap dret mentre l'òrgan de contractació no dicti la resolució d'adjudicació (art. 160.2,TRLCSP).

**17.2.** Procediment en el cas que hi hagi diversos criteris d'adjudicació del contracte i que tots siguin avaluable de manera automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

**17.2.1.** La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si n'és el cas, després que s'hagin aportat l'aclariment o els documents complementaris requerits, o bé transcorregut el termini que s'hagi conferit a aquest efecte, en un acte públic obrirà les proposicions dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent.

En primer lloc, el president informarà els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió. Així mateix, convidarà les persones assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran en l'acta, però en aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els sobres núm. 2 i 3 dels licitadors admesos, i llegirà l'oferta econòmica i la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació.

Acabada l'obertura de les proposicions, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

**17.2.2.** La mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que ha d'incloure en tot cas la ponderació dels criteris indicats en la clàusula 15 i en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

**17.3.** Procediment en el cas que hi hagi **diversos criteris d'adjudicació del contracte i que alguns no siguin avaluable de manera automàtica** mitjançant l'aplicació de fórmules.

**17.3.1.** La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si n'és el cas, després que s'hagin aportat l'aclariment o els documents complementaris requerits, o bé transcorreguts els terminis que s'hagin conferit a aquest efecte, en un acte públic obrirà els sobres núm. 4 dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent. Aquests sobres contenen la documentació de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació no avaluable mitjançant fórmules.

En primer lloc, el president informarà els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió. Així mateix, convidarà les persones assistents a formular les observacions que creguin oportunes, que s'han de reflectir en l'acta, però en aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o en el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els sobres núm. 4 dels licitadors admesos i llegirà la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació no avaluables mitjançant fórmules.

Acabada l'obertura de les proposicions, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa

**17.3.2.** Després que la mesa de contractació hagi avaluat els criteris d'adjudicació i després que hagi sol·licitat, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, o bé, si és aquest cas, després de rebre l'informe del comitè d'experts o de l'organisme tècnic especialitzat a què fa referència la clàusula 15.4, es convocarà els interessats a l'acte d'obertura dels sobres núm. 2 i 3. Aquests sobres contenen l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules.

Constituïda la mesa de contractació en la data assenyalada i iniciat l'acte públic, el president informarà del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions que conté el sobre núm. 4.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els sobres núm. 2 i 3 dels licitadors admesos, i llegirà l'oferta econòmica i la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules.

Acabada l'obertura de les proposicions, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

**17.3.3.** La mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, la qual ha d'incloure en tot cas la ponderació dels criteris indicats en la clàusula 15 i en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

## **18.Adjudicació**

**18.1.-**L'adjudicació del contracte s'ha de dictar en el termini màxim de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà del dia d'obertura de les proposicions o de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, quan en el contracte es valorin, respectivament, un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris.

**18.2.-**Transcorregut aquest termini sense haver-se produït l'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes i, si escau, les garanties provisionals constituïdes.

**18.3.-**L'adjudicació s'ha de dictar en qualsevol cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de clàusules, i no pot, en aquest cas, declarar-se deserta la licitació.

Això no obstant, en els termes prevists en l'article 155 del TRLCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest pateixi de defectes no esmenables.

**18.4.-**Atesa la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà del dia en què rebí el requeriment, presenti la documentació que s'especifica en les clàusules 19 i 20.

Si no es complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què s'hagin classificat les ofertes.

**18.5.-**L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

**18.6.-** L'adjudicació del contracte, que en tot cas haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Serà d'aplicació a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda en l'article 153 del TRLCSP.

## **19. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

**19.1.-**El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà del dia en què hagi estat requerit per fer-ho, la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA, o del pressupost de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals (lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte). Aquest percentatge es calcularà a partir dels imports esmentats amb exclusió de l'IVA.

No caldrà la constitució d'aquesta garantia quan l'adjudicatari hagi constituït en el mateix termini, o anteriorment a aquest, garantia global per import suficient davant l'Administració contractant, en els termes prevists en l'article 98 del TRLCSP, i s'acrediti la seva existència i suficiència de conformitat amb l'article 98.4 del TRLCSP.

**19.2.-**Si es fa constar en la lletra H.3 del Quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el que preveu l'article 95.2 del TRLCSP, serà obligatori constituir una garantia complementària d'un màxim del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, pel percentatge indicat en el Quadre esmentat.

**19.3.-**La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 96.1 del TRLCSP, en la normativa de desenvolupament i en la normativa autonòmica que sigui d'aplicació, i dipositar-se en la Tresoreria de l'ajuntament d'Esporles. La garantia ha de contenir la verificació prèvia de la representació, feta per la Secretaria de l'ajuntament.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics quan així s'indiqui en la lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte.

**19.4.-**Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor d'aquest experimenti variació, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 99 del TRLCSP.

**19.5.-**En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest l'ha de reposar o ampliar, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, i, en cas contrari, incorre en causa de resolució.

## **20. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR L'ADJUDICATARI**

**20.1.-**El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia en què se li hagi requerit fer-ho, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**20.2.-**L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la documentació següent, original o còpia autèntica o compulsada, d'acord amb la normativa de desenvolupament del TRLCSP:

- a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. En el supòsit que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.
- b) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest darrer o, en els casos en què així s'indiqui en el requeriment, autorització a l'òrgan de contractació perquè sol·liciti en nom seu aquesta certificació.
- c) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Esportles, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest, en els casos en què així s'indiqui en el requeriment.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

**20.3.-**L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social es realitzarà mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent. Quan així s'indiqui en el requeriment, aquesta certificació podrà ser substituïda per una autorització a l'òrgan de contractació perquè sol·liciti en nom seu aquesta certificació. En el supòsit que hagi de tenir-se en compte alguna exempció, s'haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

**20.4.-**Les certificacions a què es refereixen les clàusules anteriors hauran de ser expedides d'acord amb el que disposa la legislació que sigui d'aplicació i, si escau, podran ser trameses a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre això.

**20.5.-**Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, hauran de presentar certificació expedida per l'autoritat competent al país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, hauran de presentar certificació també expedida per l'autoritat competent en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació esmentada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze mesos darrers.

**20.6.-**El licitador haurà d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials i a la premsa, si n'hi ha, fins al límit màxim indicat en la lletra N del Quadre de característiques del contracte.

## **21.-PERFECCIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es perfecciona amb la seva formalització.



### **III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

**22.1.** L'adjudicatari queda obligat a subscriure el document administratiu de formalització del contracte dins del termini de deu dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva. S'hi ha d'afegir, com a part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars, del plec de prescripcions tècniques, si n'és el cas, i del projecte d'obres.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i abans que se signi el contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució com tal i el NIF que se li ha assignat.

**22.2.** El document en què es formalitza el contracte ha de ser, en tot cas, administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant això, el contracte s'ha de formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista, a compte del qual seran les despeses derivades de l'atorgament.

**22.3.** Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració pot acordar resoldre'l i, a aquest efecte, se seguirà el procediment establert.

En aquests casos, l'Administració pot efectuar una nova adjudicació a l'interessat o als interessats següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hi hagi donat la conformitat. En aquest cas, se li concedirà un termini de deu dies hàbils per fer el que s'assenyala en les clàusules 19 i 20.

**22.4.** Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que contenen dades de caràcter personal del tractament de les quals aquest no sigui responsable, en el sentit de l'article 3 d de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; en aquest cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i en la normativa que la desplega.

L'accés no es considera comunicació de dades, ja que és necessari per la realitzar la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas, quan el contractista tingui accés a fitxers en què consten dades de caràcter personal del tractament de les quals aquest no sigui responsable, és necessari que en el contracte o en un document independent s'incloguin les clàusules necessàries per regular aquest accés, en els termes i amb el contingut prevists en la Llei orgànica 15/1999 i en la normativa que la desplega, sense perjudici d'haver de complir els altres requisits establerts en la disposició addicional 26 del TRLCSP.

### **IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **23. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG (art. 229 TRLCSP i arts. 139, 140 i 141 RG)**

**23.1.** En el termini que marqui el contracte, que no pot ser superior a un mes des de la data d'haver-lo formalitzat, llevat de casos excepcionals, l'Administració ha de comprovar el replanteig fet amb antelació a la licitació en presència del contractista, d'acord amb el que estableix l'article 229 del TRLCSP i la normativa de desplegament.

**23.2.** En cas que l'expedient de contractació s'hagi declarat de tramitació urgent, s'ha de comprovar el replanteig a partir del moment en què l'adjudicatari ha constituït la garantia definitiva.

**23.3.** Quan, segons el facultatiu director de les obres, i sense reserva per part del contractista, la comprovació del replanteig demostrï que es posseeixen realment els terrenys, que són idonis, i que el projecte és viable, el director de l'obra n'ha d'autoritzar l'inici. Aquest extrem s'ha de fer constar explícitament a l'acta que s'estengui de l'autorització i el contractista en quedarà notificat pel fet de subscriure-la. L'endemà de la signatura comença el termini d'execució de les obres.  
Art 139.2 RG

**23.4.** En el cas que la contractació inclogui la redacció del projecte d'obres, l'execució de les obres queda condicionada al fet que l'Administració supervisi, aprovi i faci el replanteig del projecte presentat pel contractista.

En cas de que la contractació inclogui els honoraris de direcció de les obres, serà l'òrgan de contractació qui designarà el director de l'obra.

## **24. PROGRAMA DE TREBALL (art. 144 RG)**

**24.1.** El contractista ha de presentar, en un termini no superior a trenta dies des d'haver formalitzat el contracte, un programa de treball relatiu als extrems que s'indiquen en la normativa de desplaçament delTRLCSP.

No obstant això, quan el termini d'execució del contracte sigui inferior a un any i no es consideri necessari, segons s'hagi indicat en la lletra O del quadre de característiques del contracte, no cal que el contractista presenti un programa de treball, i s'ha d'estar al que es preveu en el programa de treball del projecte aprovat.

**24.2.** El programa de treball no pot introduir cap modificació en les condicions contractuals, si bé pot proposar una reducció en el termini total i modificacions en els terminis parcials d'execució de l'obra, sempre que les disponibilitats de crèdit de l'Administració permetin reajustar les anualitats que puguin derivar d'aquestes modificacions. En cap cas pot suposar increment del pressupost total d'adjudicació de l'obra.

**24.3.** L'òrgan de contractació ha de resoldre en els 15 dies naturals següents a la presentació del programa de treball. I pot introduir, en la resolució que l'aprova, les modificacions o determinades prescripcions, sempre que no contravinguin les clàusules del contracte.

**24.4.** Una vegada aprovat el programa de treball, s'ha d'incorporar al contracte, i s'ha de practicar, si escau, el reajustament d'anualitats corresponent.

## **25. SENYALITZACIÓ D'OBRES**

El contractista està obligat a instal·lar, a costa seva, els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de la seva marxa, tant en la zona esmentada com en els seus límits i immediateses.

El contractista està obligat a instal·lar tota la senyalització exigida en les disposicions vigents o que indiqui el director facultatiu de l'obra, així com els cartells anunciadors de les obres, d'acord amb les especificacions tècniques que determini l'òrgan de contractació.

El contractista ha de complir les ordres que rebí per escrit de la direcció sobre instal·lacions de senyals complementaris o modificació dels que hagi instal·lat.

Les despeses que originin la senyalització aniran a compte del contractista.

## **26. DIRECCIÓ DE L'OBRA I DELEGAT DEL CONTRACTISTA**

**26.1.** L'Administració, a través del director facultatiu anomenat, per la mateixa, a aquest efecte, ha d'inspeccionar, comprovar i vigilar perquè l'obra contractada es faci de manera correcta. Mitjançant el delegat d'obra ha de fer arribar les seves ordres i instruccions al contractista.

**26.2.** El delegat d'obra ha de ser designat pel contractista i ha de ser acceptat per l'Administració.

## **27. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Sense perjudici de la direcció facultativa de les obres, l'òrgan de contractació pot designar una persona física o jurídica, vinculada o aliena a l'ens contractant, com a responsable del contracte. Aquesta persona n'ha de supervisar l'execució, ha de comprovar que s'ajusta a l'establert al contracte, i ha d'adoptar les decisions i ha de cursar les ordres i instruccions necessàries al contractista a fi d'assegurar que la prestació pactada es fa de manera correcta.

En particular, al responsable del contracte li corresponen les atribucions següents:

- Proposar, a l'òrgan de contractació, les penalitzacions que ha d'imposar al contractista en cas d'incompliment del contracte que li sigui imputable. (art. 212.8 TRLCSP)
- Presentar-se a la recepció de les obres i, si n'és el cas, i tenir-les per rebudes. (art. 235.1 TRLCSP)

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest plec, a qui correspon, per tant, dirigir i inspeccionar l'execució del contracte. Per això, pot comptar amb l'ajuda de col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

## **28. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

**28.1.** El contracte s'ha d'executar amb subjecció estricta a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques i al projecte que serveix de base al contracte. I també a les contingudes en la resta de documents contractuals, i d'acord a les instruccions que en la interpretació tècnica del projecte donin al contractista, al director facultatiu de les obres i, si n'és el cas, al responsable del contracte, en l'àmbit de les seves competències. 230.1 TRLCSP

**28.2.** El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes previstos en la clàusula 8 d'aquest plec.

**28.3.** Durant el desenvolupament de les obres, i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin advertir/observar en la construcció. 230.3 TRLCSP

Si l'obra s'arruïna després que hagi expirat el termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista / o perquè el contractista hagi incomplert el contracte, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys comptats des de la recepció. (236 TRLCSP)

**28.4.** L'execució del contracte s'ha de fer a risc i ventura del contractista, sense perjudici de la indemnització possible que correspongui al contractista segons l'establert en l'article 231 del TRLCSP per als casos de força major.

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que causi, ell o el personal o els mitjans que en depenen, a terceres persones com a conseqüència de les operacions que l'execució del contracte requereixi.

Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'una empresa, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats a què es refereix la clàusula 28.

**28.5.** El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per assolir l'objecte del contracte, respecte del qual ha d'exercir, a tots els efectes, la condició d'empresari.

El personal que el contractista destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral o de cap altre tipus amb l'ajuntament d'Esporles. Aquest personal quedarà exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sens perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.

Així mateix, ha de complir les disposicions vigents en matèria de gestió de residus i complir les actuacions que exigeix la normativa esmentada, informant-ne puntualment la direcció de l'obra.

**28.6.** El contractista ha de guardar sigil respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

**28.7.** En els casos en els quals la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració ha d'adquirir la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des del seu inici. I són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions que li siguin imputables. Cas que l'objecte del contracte inclogui la redacció de projecte i l'execució d'obra( Llei de la propietat intel·lectual: obres literàries, artístiques o científiques art. 10.1.f): ho són els projectes, plans, maquetes i dissenys d'obres arquitectòniques i d'enginyeria

**28.8.** El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual té accés durant l'execució del contracte. La informació tindrà aquest caràcter segons el contracte, o si, per la seva pròpia naturalesa, ha de ser tractada així. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des que es coneix aquesta informació, llevat que en el quadre esmentat, o al contracte, s'estableixi un termini major.

**28.9.** En el cas en què l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, el contractista redactor del projecte l'ha de lliurar acompanyat d'una còpia en suport informàtic.

Són responsabilitat del contractista els danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'Administració com a terceres persones per defectes i insuficiències tècniques del projecte, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el projecte incorri imputables al contractista, d'acord amb el que estableix l'article 312 del TRLCSP, exceptuant-ne els defectes que es pugui valorar que són conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.

Així mateix, si el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desvia en més d'un 20 %, tant per excés com per defecte, del seu cost real, com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista, aquest ha d'abonar una indemnització a l'Administració, d'acord amb el que estableix l'article 311 del TRLCSP.

## **29. DESPESES I IMPOSTS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA**

**29.1.** Van a compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, totes les vegades que determini l'òrgan de contractació i, fins i tot, la quantia màxima especificada en la lletra N del quadre de característiques del contracte.

**29.2.** Tant en les ofertes presentades per les persones interessades, com en els pressuposts d'adjudicació s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris

municipals que gravin l'execució del contracte, que han de córrer a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'ha d'indicar com a partida independent.

També es consideren incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per executar el contracte.

Si l'objecte del contracte inclou la redacció del projecte, també s'entenen compresos els drets de visats del projecte.

**29.3.** Van a compte del contractista els impostos, les taxes dels treballs facultatius de replanteig, les despeses de fer assaigs i d'analitzar els materials i les unitats d'obra o d'informes específics sobre els mateixos, d'inspecció i de liquidació de l'obra i els altres que hi siguin aplicable segons les disposicions vigents.

El límit màxim de les despeses a compte del contractista, en relació amb la verificació dels assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, ascendeix a una quantia màxima equivalent a l'1 % del pressupost de l'obra, o al que es disposi en el projecte, llevat que s'indiqui un altre percentatge o import en la lletra R del quadre de característiques del contracte.

No obstant això, no tenen aquesta limitació i corren íntegrament a compte del contractista, les despeses derivades dels controls que calgui fer com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

**29.4.** Van a compte del contractista les despeses de publicació dels anuncis d'afeccions als usuaris, amb motiu de l'execució de les obres.

**29.5.** Van a compte del contractista les despeses derivades del subministrament elèctric que utilitzi durant l'execució de les obres.

**29.6.** Van a compte del contractista el cost de la gestió de residus produïts durant l'execució de les obres, de conformitat amb la normativa aplicable.

**29.7.** serà de compte del contractista adjudicatari de les obres assumir el cost econòmic que suposi l'elaboració i col·locació d'un cartell que indiqui a peu d'obra, en un lloc visible des de la via pública, el nom de l'obra, els organismes que la subvencionen i la resta de dades adients. El cartell tindrà les característiques que estableixin els diferents organismes que intervenen en el finançament de l'obra .

També el contractista adjudicatari de les obres ha d'assumir el cost econòmic que suposi l'elaboració i la col·locació d'un cartell, que subministrarà el Consell de Mallorca , en el que s'indiqui a peu d'obra, en un lloc visible des de la via pública, el nom de l'obra, l'organisme o organismes que la subvencionen i la resta de dades adients.

Tots els anuncis que col·loqui el contractista a peu d'obra informant el públic en general dels perills o de les incidències han d'estar redactats, com mínim en la llengua catalana.

## **30. PAGAMENT DEL PREU**

**30.1.** L'Administració ha d'expedir mensualment, en els deu primers dies següents al mes corresponent, els certificats que incloguin l'obra executada durant el període de temps esmentat, llevat que s'indiqui una altra periodicitat en la lletra P del quadre de característiques del contracte.

**30.2.** El pagament dels certificats d'obra s'ha de fer contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, conformada, si n'és el cas, pel director de l'obra i, si escau, pel responsable del contracte i d'acord amb allò establert a la lletra P del quadre de característiques del contracte.

**30.3.** El contractista pot cedir el seu dret a cobrar el preu del contracte a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, però cal que notifiqui fefaentment l'acord de cessió a l'Administració perquè aquesta cessió tingui efectes i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari,

**30.4.** Amb la petició prèvia del contractista, per escrit, es poden fer abonaments a compte per les operacions preparatòries fetes com instal·lacions i provisió de materials i equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties previstes en la normativa de desplegament del TRLCSP, que han d'estar subjectes a les condicions i requisits que, si escau, s'indiquin en la lletra P del quadre de característiques del contracte. art 232 TRLCSP

**30.5.** En cas de fer obres per import superior a l'annualitat corresponent, el contractista pot sol·licitar certificats d'obra anticipats, per als quals el termini d'abonament obligatori comença a comptar d'acord amb allò establert a la lletra P del quadre de característiques del contracte.

### **31. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE**

**31.1.** Quan el contractista, per causes que se li puguin imputar, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total del contracte, l'Administració pot optar indistintament per resoldre el contracte, amb pèrdua, si n'és el cas, de la garantia constituïda, o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, o per les penalitats que s'hagin establert en la lletra S del quadre de característiques del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat té l'Administració respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment faci pensar raonablement que és impossible complir el termini total.

**31.2.** La imposició de penalitat no exclou la indemnització a la qual pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

**31.3.** La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració /. Perquè el contractista es declari en mora no requereix intimació prèvia de l'Administració

**31.4.** Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració pot concedir la pròrroga adequada, a petició del contractista o d'ofici, d'acord al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

**31.5.** En el cas que el contractista realitzi de manera defectuosa l'objecte del contracte, o incompleixi el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, als quals es refereixen les clàusules 5.2 i 14.1.1.f) i la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, l'òrgan de contractació pot optar per resoldre el contracte amb confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que pot assolir el 10% del pressupost del contracte.

Quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació n'afecti característiques que s'han tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació pot, d'acord amb l'article 134.6 de la LCSP, establir penalitats o atribuir, al compliment puntual d'aquestes característiques, el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de

l'article 206.h) de la LCSP. S'ha d'estar al que assenyalen les lletres S i T del quadre de característiques del contracte.

**31.6.** Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'òrgan de contractació pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats previstes en la lletra S del quadre de característiques del contracte.

## **32. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ**

**32.1.** La cessió del contracte s'ha de girar pel que disposa l'article 226 del TR LCSP.

**32.2.** Llevat que en la lletra Q del quadre de característiques del contracte es prohibeixi la subcontractació, el contractista pot subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte en les condicions que s'indiquin en el quadre esmentat, d'acord amb l'article 227 del TRLCSP.

L'import total de les prestacions subcontractades no ha de superar el percentatge indicat, si n'és el cas, en la lletra Q, o, si no s'indica res, el 60% de l'import d'adjudicació del contracte.

Quan així ho indiqui la lletra Q del quadre de característiques del contracte, el licitador ha de presentar una declaració sobre la part del contracte que tingui previst subcontractar, en els termes de l'article 227.2a) del TRLCSP.

Quan així s'hagi indicat en la lletra Q del Quadre de característiques del contracte, l'adjudicatari haurà de subcontractar determinades parts de la prestació d'acord amb l'article 227.7 del TRLCSP. El licitador haurà de presentar el compromís de subcontractació de la part de la prestació que assenyalava la lletra Q esmentada.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Administració la intenció de fer els subcontractes, de conformitat amb l'article 227.2.b del TRLCSP. Així mateix, haurà de presentar una declaració responsable del subcontractista, atorgada davant d'autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, de no estar sotmès a les prohibicions per contractar amb l'Administració d'acord amb l'article 60 del TRLCSP.

## **33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

**33.1.-**El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats, si escau, en la lletra T del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb els articles 210, 219 i 234 del TRLCSP. No obstant això, el contracte també es podrà modificar quan hi concorrin les circumstàncies previstes expressament en el TRLCSP, sempre que amb això no s'alterin les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació. La modificació del contracte es farà d'acord amb el procediment que regula l'article 211 del TRLCSP i s'haurà de formalitzar conforme al que disposa l'article 156 del TRLCSP.

**33.2.-**En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

**33.3.-**Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o les característiques de les quals difereixin de les fixades en el projecte, els preus aplicables a aquestes els ha de fixar l'Administració, amb l'audiència prèvia al contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. Si aquest no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació podrà contractar-les amb un altre empresari en els mateixos preus que hagi fixat, o executar-les directament.

**33.4.-**Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, demanarà l'autorització de l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient corresponent, que se substantiarà amb caràcter d'urgència, i se seguiran les actuacions previstes en l'article 234.3 del TRLCSP.

#### **34. Suspensió del contracte**

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 216.5 del TRLCSP, s'aixecarà una acta en què es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista, si escau, els danys i perjudicis soferts efectivament per aquest.

### **V. ACABAMENT DEL CONTRACTE**

#### **35. COMPLIMENT DEL CONTRACTE** (arts.222, 235 TRLCSP i arts.163-165 RG)

**35.1.** S'entén que el contractista ha complert el contracte quan n'ha realitzat la totalitat de l'objecte, d'acord amb l'establert en aquest plec, al plec de prescripcions tècniques i en el projecte, i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual s'ha de fer constar de forma expressa mitjançant la recepció de les obres dins del termini d'un mes des de l'acabament, o en el termini que es determini en la lletra O del quadre de característiques del contracte. Si escau, s'ha de comunicar a la Intervenció General de la comunitat autònoma de les Illes Balears, al Consell de Mallorca i l'ajuntament d'Esporles el dia de la recepció de les obres, perquè hi assisteixi en les seves funcions de comprovació de la inversió .

**35.2.** El contractista ha de comunicar per escrit a la direcció de l'obra, amb l'antelació exigida per les normes de desplegament de la LCSP, la data prevista per a l'acabament o execució del contracte, perquè les pugui rebre.

A l'acte de la recepció, que s'ha de dur a terme d'acord amb el que la normativa esmentada regula, hi han d'assistir el responsable del contracte designat per l'Administració, si n'és el cas, o un facultatiu designat per l'Administració a aquest efecte, així com un representant de la Intervenció General, si escau, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho creu oportú, del seu facultatiu.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el representant de l'Administració les ha de rebre, aixecant-ne l'acta corresponent. Comença, si n'és el cas, el termini de garantia.

Al contrari, quan les obres no es trobin en bon estat i no pugin ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta, i el director n'assenyalarà els defectes observats, detallarà les instruccions que calguin i fixarà un termini per arreglar-los. Si transcorregut aquest termini, el contractista no ho ha arreglat, se li pot concedir un nou termini improrrogable o declarar el contracte resolt. 235.2 TRLCSP

**35.3.** Es poden rebre parcialment les parts d'obra susceptible de ser executada per fases, que puguin ser lliurades a l'ús públic, segons l'establert al contracte. 235.5 TRLCSP

**35.4.** Quan l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, hi és aplicable el que preveu l'article 124.3 del TRLCSP.

#### **36. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**36.1.** A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingeix per resolució, decidida perquè hi concorren algunes de les causes previstes en els articles 223 i 237 del TRLCSP i donen lloc als efectes previstos en els articles 225 i 239 del TR LCSP.



En els casos que s'exigeixi haver de guardar sigil, també resol el contracte que el contractista incompleixi aquesta obligació a la qual es refereix la clàusula 28.6, respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb el contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

**36.2.** També són causes especials de resolució del contracte, les especificades en la lletra T del quadre de característiques del contracte.

A més, poden ser causa de resolució els incompliments de caràcter parcial indicats en la lletra T del quadre.

### **37. CERTIFICAT FINAL D'OBRA I LIQUIDACIÓ (arts.217, 235 TRLCSP i arts. 166 i 169 RG)**

En el termini de tres mesos comptadors des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar el certificat final de les obres executades, que ha de ser abonat al contractista a compte de la liquidació del contracte, d'acord amb allò establert a la lletra P del quadre.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia a què es refereix la clàusula següent, el director facultatiu de l'obra ha de redactar, d'ofici o a instàncies del contractista, un informe sobre l'estat de les obres. Si l'informe és favorable, el director ha de formular, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació, que ha de ser notificada al contractista que hi ha de donar la seva conformitat o manifestar les objeccions que estimi oportunes. L'òrgan de contractació ha d'aprovar la liquidació i abonar, si n'és el cas, el saldo que en resulti.

### **38. TERMINI DE GARANTIA**

**38.1.** L'objecte del contracte queda subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra E del quadre de característiques del contracte, que ha de ser, com a mínim, d'un any, llevat de casos especials, o al termini major que, si n'és el cas, s'ha establert al contracte per millorar l'adjudicatari, comptador des de la data de recepció de les obres. Durant aquest termini l'Administració pot comprovar que el treball fet s'ajusta al que s'ha contractat i estipulat en aquest plec i en el projecte d'obres. 235.3 TRLCSP

Si en el quadre esmentat no s'indica res, s'entén que el termini de garantia és d'un any, llevat dels supòsits de les obres assenyalades en l'article 235.4 del TRLCSP, en què no s'exigeix termini de garantia.

**38.2.** Durant el període de garantia el contractista està obligat a reparar, a costa seu, totes les deficiències que es puguin observar en l'obra executada, amb independència de les conseqüències que puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableix aquest plec i l'article 235 del TR LCSP.

### **39. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

**39.1.** Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no en resulten responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si n'és el cas, se n'ha de dictar l'acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe favorable previ del responsable del contracte o de qui n'exerceixi la direcció.

**39.2.** En el supòsit de recepció parcial, s'ha d'autoritzar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, amb la sol·licitud prèvia del contractista.

**39.3.** Transcorregut el termini d'un any des de la data d'acabament del contracte sense que se n'hagi fet la recepció per causes no imputables al contractista, s'han de tornar o cancel·lar,

sense més demora, les garanties, sempre que no hi hagi hagut les responsabilitats a què es refereix l'article 100 del TRLCSP. Quan l'import del contracte sigui inferior a 1.000.000 euros, el termini es redueix a sis mesos.

ANNEX

**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

..... (nom i cognoms), amb  
DNI ..... i amb domicili a .....,  
c/pl. ...., núm.  
....., CP....., i telèfon.....,

DECLAR:

1. Que estic informat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte d'obres .....  
.....  
.....  
.....
2. Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa .....), amb NIF/CIF.....), a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions que s'estipulen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte, pels imports següents:  
Preu (IVA exclòs): ..... euros (en números); .....  
..... (en lletres)  
IVA: ..... euros (en números); .....  
..... (en lletres)  
Tipus impositiu d'IVA aplicable: .....  
Preu total: ..... euros (en números); .....  
..... (en lletres)  
..... d ..... de 20.....

[Lloc, data i signatura del licitador o licitadora]

**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA VIGÈNCIA DEL CÀRREC QUE L'AUTORITZA A LA REPRESENTACIÓ**

El Sr/Sra. ...., amb domicili a ....., carrer/plaça ..... telèfon ....., districte postal ....., amb DNI/NIF n.º ..... actuant en nom i representació de ....., **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT** davant l'òrgan de contractació de l'ajuntament d'Esporles la vigència del càrrec que l'autoritza a la representació segons consta a l'escriptura de ..... atorgada a ..... davant el notari D. .... en data ..... n.º de protocol .....

Data i signatura

**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT PER SUBSCRIURE CONTRACTES**

El Sr./la Sra. ...., amb domicili a  
.....carrer/plaça .....

districte postal ....., amb DNI/NIF núm....., actuant (1)

....., DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT davant l'òrgan de contractació de l'ajuntament d'Esporles , que no hi concorre cap de les circumstàncies que incapaciten per firmar contractes amb l'Administració previstes a l'article 60 del RDL 3/2011 TRLCSP al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i a la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'Incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB, que es troba al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries amb l'Estat, amb l'ajuntament d'Esporles el CM i amb la Seguretat Social i a més , que no s'ha donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

....., ..... d .....de .....

Signatura i segell de l'empresa,

(1) En nom propi o en nom i representació de

**MODEL D'AVAL**

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) ..... NIF..... amb domicili (a efectes de notificació i requeriments) a .....carrer/plaça/avinguda .....CP.....i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats)..... amb poders bastants per obligar-los en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

**AVALA**

A (nom i cognom o raó social de l'avalat): ..... NIF ..... en virtut del que es disposa a (norma/es i article/s que imposen la constitució d'aquesta garantia): ..... per respondre de les obligacions següents (detallau l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit): ..... davant L'AJUNTAMENT D'ESPORLES per l'import de (en lletra): ..... pessetes (en xifra): .....

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'ajuntament d'Esporles, amb subjecció als termes previstos al Real Decret Legislatiu 3/2011, 14 de novembre pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. El present aval estarà en vigor fins que l'ajuntament d'Esporles ordeni la seva cancel·lació o devolució de conformitat amb el TRLCSP i legislació complementària.

..... (lloc i data)  
.....(raó social de l'entitat)  
.....(firmes dels apoderats)

<b>VERIFICACIO DE LA REPRESENTACIO PER L'ASSESSORIA JURIDICA</b>		
<b>L'AJUNTAMENT D'ESPORLES</b>		
Província:	Data:	Núm. o codi:

## MODEL DE CERTIFICAT DE L'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. ....(1) ..... (d'ara endavant, assegurador), domicili a ..... carrer ..... i CIF ..... degudament representat per (2) ..... amb poders bastants per obligar-los en aquest cas, segon resulta d .....

### ASSEGURA

A (3) ..... NIF/CIF ..... en concepte de beneficiari de l'assegurança, davant (4) ..... (d'ara endavant, assegurat), fins a l'import de pessetes (5) ..... en els termes i amb les condicions establertes al R.D.L.3/ 2011, de 14 de novembre Tex Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic a la normativa de desenvolupament i al plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (6) ..... en concepte de garantia (7) ..... per respondre de les obligacions, penalitats i la resta de despeses que se'n poden derivar conforme a les normes i totes les altres condicions administratives precitades davant l'assegurat. La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre en contra del prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'ajuntament d'Esporles, en els termes establerts a la Llei de contractes de les administracions públiques, i a les normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) ... ..... o qui s'habiliti legalment en nom seu per això, n'autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix al TRLCSP i a la legislació complementària.

....., ..... d .....de .....

Firma,  
Assegurador

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT D'ESPORLES		
Província:	Data:	Núm. o codi:

### INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL :

(1) Raó social completa de l'entitat asseguradora.

(2) Nom i cognom de l'apoderat o apoderats.

(3) Nom de la persona assegurada.

(4) Òrgan de contractació.

(5) Import en lletres pel qual es constitueix l'assegurança.

(6) Identificau individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es deixa la caució.

(7) Expressau la modalitat de l'assegurança a què es fa referència: provisional, definitiva, etc.

3.- aprovar la següent mesa de contractació:

President. Sr. Miquel Ensenyat Riutort , batle o regidor en qui delegui.

Vocals:

Un representant del consell de Mallorca.

Un representant de la Conselleria de Educació i Cultura

El regidor delegat de l'àrea o regidor en qui delegui,  
d'urbanisme i projectes municipals.

El Sr. Miguel Bernat Bosch, representant del grup polític PP, en substitució el representant en qui delegui.

El Sr. Juli de la Mata , representant del PSOE, en substitució el representant en qui delegui.

La Sra. Maria Dolores Sureda Trujillo, secretaria Interventora de la Corporació.

Sr. Catalina Pinya, arquitecte tècnica municipal.

Secretari: la Sra. Maria Frontera Carbonell, funcionari de la corporació, en substitució El Sr. Pere Auli Matas, funcionari de la Corporació.

El Sr. Miguel Bernat explicar el sentit del seu vot, digué que era un projecte que no hi estaven d'acord, però que no votarien contra per que arribats aquest punt, aquesta era la solució menys dolenta i volien que la piscina i escoleta s'acabessin.

Sotmès a votació es aprovat amb el següent resultat:

- Sis (6) vots a favor del PAS PSM.
- Quatre (4) abstencions dels grups municipals PP i PSOE

**PLA D'AJUST.- (ORDRE HAP/537/2012).**- El Sr. Batle dona la paraula a la Secretaria-Interventora qui explica somerament el pla d'ajust donar lectura a la proposta:

#### P R O P O S T A

En desenvolupament del procediment de pagament del proveïdors establert al R.D.L. 4/2012, de 24 de febrer i procedint al efecte aprovar un pla d'ajust pel present venc a proposar al ple el següent acord:

- Aprovar el Pla d'ajust, que obra a l'expedient, elaborat per l'equip de govern i elevat al ple per l'interventor.
- Remetre l'esmentat pla al Ministeri d'Hisenda i Administracions Publiques.

El Sr. Miguel Bernat, intervingué per explicar que el millor era no haver de demanar crèdits, però no era menys cert que els proveïdors no en tenien la culpa i no podien pagar les conseqüències, per aquest motiu votarien a favor.

Que creia que els interessos eren mesà elevats, però els bancs encara tenien la clau econòmica.



El Sr. Juli digué que el seu grup valorava les facilitats que es donaven per pagar, però que els ajuntaments no havien rebut els diners que els devien la CAIB i el CIM , que no només la responsabilitat era seva, però si l'obligació.

Que en el Decret es parlava d'interventor, obviant les interventores i altres detalls que feien preveure una falta de cura. En definitiva que li pareixia bé pagar els proveïdors, però no el Real Decret.

El Sr. Batle digué que era una bona notícia i una dolenta, la bona era que els proveïdors cobrarien i la dolenta que els ajuntaments quedarien hipotecats per un parell de legislatures. Que se'ls havia obligat a fer un pla d'ajust quan l'ajuntament d'Esportles tenia els comptes santejats, que el que devien a aquest ajuntament la CAIB i el CM superaven els 1.500.000 euros, que a la vora del 1.050.000 que l'ajuntament devia, feia pensar que no era de lògica la solució.

Sotmès a votació es aprovat amb el següent resultat:

- Nou (9) vots a favor dels grups municipals PP i PAS PSM.
- Una abstenció del PSOE

**BAIXES.-** El Sr. Batle presentà la següent.

## PROPOSTA

Examinada la documentació que acompanya als rebuts que es detallen a continuació, es proposa la baixa dels esmentats rebuts.

Rebut/Referència	Titular	Concepte	Motiu	Import
1171001063	Rosselló Baungaard Elena	Escola Música	Duplicitat del rebut	93,50

## PROPOSTA DE BAIXA DE DRETS RECONEGUTS PENDENTS DE COBRAMENT D'EXERCICIS ANTERIORS

Examinada la documentació que s'acompanya amb aquesta proposta, es proposa:  
1r.- aprovar donar de baixa a comptabilitat els drets pendents de cobrament següents, degut a que s'ha exhaurit el seu termini de cobrament:

Exercici i concepte	C. Eco. Raó social tercer	Import dret
---------------------	------------------------------	-------------

	COMUNIDAD AUTONOMA ISLAS			
	2001	45002	BALEARES	119,63
CONSELLERIA EDUCACIO, SUBVENCIO PLA COORD. 2001				
	2001	46100	CONSELL INSULAR DE MALLORCA	1.078,13
C.I.M., SUBVENCIO EQUIPAMENT INFORMATIC				
	2001	76101	CONSELL INSULAR DE MALLORCA	15.941,72
POS 2001, VILANOVA 2 FASE, PENDENT SUBVENCIO				
TOTAL...				17.139,48

2.- Exposar-ho al públic mitjançant anunci al BOCAIB.

### PROPOSTA DE BAIXES D'OBLIGACIONS RECONEGUDES PENDENTS DE PAGAR

D'acord amb allò establert a la base 36 de les bases del pressupost prorrogat de 2012, es proposa donar de baixa les següents obligacions reconegudes pendents de pagar:

Exercici i concepte	C.Prg.	C. Eco.	Raó social tercer	NIF tercer	Import
2003	15	22114	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-	52,86
PINTURES FRAU, UTILS MANTENIMENT					
2003	16	22117	COL.LEGI OFICIAL DE FARMACEUTICS	Q0766003H-	244,32
COL.LEGI DE FARMACEUTICS, ANALISI AIGUA 3 TR 2003					
2003	16	22299	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-	38,86
GABRIEL FRAU, MATERIALS P.I.I.					
2003	32	21299	MANUEL BENASSAR GUTIERREZ DE LA CONCHA	03102740-V	1.045,77
MANUEL BENASSAR, HONORARIS DIRECCIO OBRA GUARDERIA					
2003	33	22199	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-	7,20
ANTIGUA CASA BET, MATERIALS FESTES					
2003	33	22609	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-	72,00
FEDERACIO D'ATLETISME, ARBITRATGE CURSA SANT PERE					
2003	9	22601	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-	17,90
BAR ES COSTAT, CONSUMICIONS DIA ELECCIONS					
2003	9	22601	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-	4,50
BAR ES COSTAT, AIGUA "DIA DEL LLIBRE"					
2003	9	22604	JUAN JOSE PASCUAL FIOI	42964799-V	373,51
JUAN JOSE PASCUAL, MINUTA HONORARIS CONTENCIOS					
2003	9	46901	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-	2.441,35
GESTIO I.B.I., PENDENT PAGAMENT 2003					
2004	15	13100	PEO	PEO-	22,68
PEDRO MUNAR, PEO, RETRIBUCIONS 25 AGOST I FINIQUIT					
2004	16	22612	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-	200,00
ASSOCIACIO FILIGRANA, SUBVENCIO CONCERT NADAL					
2004	2	48010	GRUP D'EDUCADORS DE CARRER I TREBALL MENORS	G07267628-	1.247,08
GRUP EDUCADORS CARRER, FACTURA GESTIO SERVEI					
2004	33	22199	MAR RAYO GONZALEZ	43108241-P	156,00

MAR RAYO, TERTULIA LITERARIA BIBLIOTECA						
2004	33	22199	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-		90,00
MIGUEL ANGEL LOPEZ, TALLER COMIC BIBLIOTECA						
2004	33	22199	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-		100,00
JUAN FORTEZA, CONTACTES I TALLER BIBLIOTECA						
2004	33	22199	RUBEN ALARCON BOVER	41522032-V		55,00
RUBEN ALARCON, TALLER PAPIROFLEXIA BIBLIOTECA						
2004	33	22609	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-		300,00
GRUP "IN VITRO", ACTUACIO SANT PERE 2004						
2004	9	10000	REGIDORS	REGIDORS-		27,00
GRUP MUNICIPAL PP, APORTACIO DESEMBRE						
2004	9	22299	ANTONIO GAMUNDI COLOM	41125651-		1,70
FARMACIA GAMUNDI, UTILS BOTIQUIN AJUNTAMENT						
2005	16	22699	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-		255,20
AUTOS CASTELLO, LLOGUER FURGONETA CAMP TREBALL						
2005	2	48000	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-		220,00
DESCOMPTE FEMS JUBILATS, LIQUIDACIO 2005						
2005	2	48010	GRUP D'EDUCADORS DE CARRER I TREBALL MENORS	G07267628-		0,04
GREC, CONTRACTE EDUCADORS CARRER 2005						
2005	33	22100	ENDESA DISTRIBUCION ELECTRICA, S.L.	B82846817-		1.014,56
ENDESA, REBUT CAMP FUTBOL 13/10-14/12/05						
2005	33	22199	MAR RAYO GONZALEZ	43108241-P		3,00
MAR RAYO, TERTULIA LITERARIA BIBLIOTECA						
2005	33	22199	MAR RAYO GONZALEZ	43108241-P		3,00
MAR RAYO, TERTULIA LITERARIA BIBLIOTECA						
2005	33	22199	MAR RAYO GONZALEZ	43108241-P		3,00
MAR RAYO, TERTULIA LITERARIA BIBLIOTECA						
2005	33	22199	MAR RAYO GONZALEZ	43108241-P		3,00
MAR RAYO, TERTULIA LITERARIA BIBLIOTECA						
2005	33	22199	MAR RAYO GONZALEZ	43108241-P		3,00
MAR RAYO, TERTULIA LITERARIA BIBLIOTECA						
2005	33	22199	MAR RAYO GONZALEZ	43108241-P		3,00
MAR RAYO, TERTULIA LITERARIA BIBLIOTECA						
2005	33	22601	INTEL TRES BALEARES AGENCIA CREATIVA SL	B07673197-		208,14
INTEL AGENCIA, AGENDES I BOLIGRAFS ESC.MUSICA						
2005	33	22609	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-		300,00
PEP LLUIS FUSTER, PRODUCTES SORTEIG FESTES S.PERE						
2005	33	22609	PROVEIDORS VARIS	XXXXXXXXXX-		150,00
PEP LLUIS FUSTER, CARTELL FESTES SANT PERE						
2005	43	22706	TRANSPORTES BLINDADOS S.A.	A07044530-		104,86
TRABLISA, SERVEI VIGILANCIA FIRA						
2005	9	46901	COMUNIDAD AUTONOMA ISLAS BALEARES	S0711001H-		1.192,64

Que s'exposi al públic, al BOIB durant 15 dies, en el cas de que no es presentin reclamacions, l'expedient de depuració quedarà aprovat definitivament, en cas contrari el Ple resoldrà. Una vegada aprovat definitivament l'expedient s'anunciarà al BOIB.

Sotmès a votació es aprovat per unanimitat

El Sr. Vicenç Vidal abandona la sala.

**UA4.-** El Sr. Batle dona lectura a la següent:

## P R O P O S T A

### ANTECEDENTS

- La Unitat d'Actuació nº 4 nomenada Ca l'Amet-Vilanova, va quedar incorporada al planejament municipal amb la aprovació definitiva de la revisió de les normes subsidiàries vigents aprovades definitivament per la Comissió Insular d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Patrimoni Històric en sessió celebrada el dia 23 de novembre de 2.001.
- L'any 2005 es presenta projecte per a l'obertura del carrer que afecte a la Unitat d'Actuació núm. 4
- En data 17 de maig de 2008, BOIB núm. 68, es va publicar, entrant en vigor l'endemà, la Llei 4/2008, de 14 de maig, de mesures urgents per a un desenvolupament territorial sostenible a les Illes Balears, la qual va establir les reserves obligatòries d'habitatge social protegit en actuacions de transformació urbanística i en desenvolupament de la Llei 8/2007, de 28 de maig del sòl, va fixar el percentatge de cessió de terrenys que han de ser entregats a l'Ajuntament respecteiu com a conseqüència d'una d'aquestes actuacions.
- Per altra banda, en data 2 de febrer de 2009, BOIB núm. 17 ext., es va publicar, entrant en vigor l'endemà, el Decret Llei 1/2009, de 30 de gener, de mesures urgents per a la inversió a les Illes Balears, afegint una disposició addicional tercera a l'esmentada Llei 4/2008, mitjançant la qual EXCEPCIONALMENT EL Consell de Mallorca podrà autoritzar prèvia sol·licitud justificada, la no reserva prevista o la seva reducció a l'art. 6 de la llei 1/2009, de 30 de gener.
- El Decret Llei 2/2012, de 17 de febrer, de mesures urgents per a l'ordenació urbanística sostenible, al seu art. 14, delimitació de polígons i unitat d'actuació i fixació del sistema de gestió urbanística.

Vista la necessitat d'adaptar l'esmentada UA ,pel la present venc a proposar el ple el següent acord:

1.- Aprovar inicialment la modificació de la UA-4 en el sentit que queda documentat a l'expedient.

2.- sotmetre l'expedient a informació pública durant un termini de quinze dies, mitjançant anunci al BOIB i adreça o punt d'accés electrònic municipal corresponent. Donar audiència als propietaris afectats durant un termini idèntic.

El Sr. Miguel Bernat digué que era un moment històric i per comprovar que la política donava moltes voltes, a les NNSS d'aquest municipi ho havien presentat el PP i PSOE i finalment seria el PAS PSM, qui permetria tenir una sortida més a la Vilanova, que evitaria quedar incomunicats, com havia passat altres vegades.

El Sr. Juli Dalmau digué que aquest acord permetria solucionar favorablement un problema històric.

El Sr. Batle digué que les circumstàncies anaven canviant, que l' Institut no està el lloc que ells voldrien etc. Però que estava bé que passessin aquestes coses.

El Sr. Bernat recordà la dita que "canviar es de savis".

Sotmès a votació es aprovat per unanimitat.

Entra el Sr. Vidal.

**ADJUDICACIÓ CEMENTERI.-** El Sr. Batle dona lectura a la següent:

#### PROPOSTA DE BATLIA

Vist el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació de la gestió del servei municipal del cementiri i serveis funeraris del municipi d'Esporels, mitjançant la modalitat de concessió administrativa pel procediment obert (diversos criteris d'adjudicació) i tramitació ordinària,

I vista l'acta de l'obertura de les pliques celebrada per la mesa de contractació dia 26 de març de 2012, la qual proposa com a entitat adjudicatària de la "Gestió del Servei Municipal del Cementiri i Serveis Funeraris" al Sr. Felipe S. Mir Millan, per haver obtingut un total de 90 punts.

Propos al Ple:

1r.- Adjudicar definitivament la gestió del servei municipal del cementiri i serveis funeraris del municipi al Sr. Felipe S. Mir Millan per un cànon de 6.000 euros anuals.

2n.- Procedir a la contractació de la gestió del servei municipal del cementiri i serveis funeraris d'acord amb la proposta favorable formulada per la Mesa de contractació.

3r.- Comunicar als diferents licitadors el present acord.

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat.

**MOCIO PP "IL·LUMINACIÓ PAS DE VIANANTS".-** El Sr. Severiano Quevedo dona lectura a la següent:

## MOCIO

Que presenta al Ple de l'Ajuntament d'Esporles, el grup municipal del Partit Popular.

### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Vist que els passos de vianants elevats situats al carrer Joan Riutort han provocat una reducció de la velocitat dels cotxes i al mateix temps han generat una confiança entre els vianants per travessar el carrer.

Vist que aquests passos de vianants no compten amb la il·luminació adient, reduint la seva visibilitat i generant situacions perilloses per als vianants en horari nocturn.

Per tot lo exposat, el grup municipal del Partit Popular, a l'Ajuntament d'Esporles proposem al Ple que adopti el següent:

### SOL.LICITAM

Instar al Batle a que urgentment doti de la il·luminació necessària a tots els pas de vianants que travessen el carrer Joan Riutort, des del tram de l'església fins a l' institut, per tal d'evitar situacions de risc per al nostres vianants.

El Sr. Antoni Asensio explicà que es feria un repàs a les faroles objecte d'aquesta moció, per millorar la il·luminació existent.

El Sr. Juli Dalmau digué que votaria a favor, ja que era una necessitat per evitar accidents.

Sotmès a votació s'aprova per unanimitat

**MOCIO PSOE "REFORMA LABORAL".-** El Sr. Juli Dalmau de Mata dona lectura a la següent:

### **Moció**

**El Grup Municipal Socialista de l'Ajuntament d'Esporles sol·licita al Ple de l'Ajuntament d' Esporles que insti el Govern de l'Estat a la retirada del Reial Decret-Llei 3/2012, de 10 de febrer, de mesures urgents per a la reforma del mercat laboral i presenti una reforma laboral pactada amb els agents socials.**

D'acord amb el previst en el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, el Grup Municipal Socialista de l'Ajuntament d'Esporles vol sotmetre a la consideració del Ple la següent Moció:

### **Exposició de Motius**

Les disposicions contingudes en el Reial Decret-Llei 3/2012, de 10 de febrer, de mesures urgents per a la reforma del mercat laboral, aprovat pel Govern de l'Estat tindran, en el cas de

que siguin aprovades per les Corts Generals, conseqüències molt negatives sobre els drets dels treballadors.

**1.- La Reforma pretén que l'acomiadament sigui l'opció més fàcil perquè una empresa millori la seva competitivitat. La reforma durà més atur:** en un moment de recessió com el que estam vivint una reforma laboral com aquesta només serveix per facilitar i abaratir l'acomiadament, per facilitar encara més la destrucció de llocs de feina, però no per incentivar la contractació. A més està pensada per un Govern que no té cap agenda de reformes per impulsar el creixement. El Govern només té una agenda d'ajustament, de triple ajustament. Ajustament pressupostari, ajustament de les rendes de treball (pujada de l'IRPF) i ajustament en els drets dels treballadors.

**2.- La reforma suposa un retrocés dels drets dels treballadors perquè:**

**Generalitza l'abaratiment de l'acomiadament a 20 dies,** al vincular-la a una situació habitual en el cicle recessiu de l'economia, com és la caiguda durant 3 trimestres dels ingressos (independentment de que els beneficis augmentin).

**Obre la porta a una rebaixa general dels sous sense necessitat d'acord.** La reforma laboral reforçarà el poder dels empresaris en les relacions de treball. Tindran més fàcil modificar les condicions laborals fins al punt que podran baixar el sou als treballadors sense necessitat d'acord, simplement per raons de competitivitat o productivitat.

**Crea un nou contracte amb bonificacions que permet l'acomiadament lliure i gratuït** durant el primer any. Aquest contracte desvirtua completament el període de prova i pot provocar una generalització de contractes formalment indefinits però que, a la pràctica, no durin més d'un any o que conclouin als tres anys quan finalitzin les bonificacions.

**Obre el camí dels acomiadaments col·lectius en el sector públic.** Aquesta reforma afecta a un milió d'empleats públics, perquè no sols incumbeix als qui treballen a les empreses públiques, sinó també al personal laboral contractat directament pels ajuntaments, les comunitats autònomes o els propis ministeris.

**3.- La Reforma anul·la la capacitat de negociació dels sindicats per defensar els drets dels treballadors.**

Una gran reforma laboral precisa del pacte dels agents socials per a ser garantia d'èxit. La que ha presentat el govern facilita la inaplicació del pactat en els convenis. S'estableix un procediment per a saltar-se el disposat en els convenis similar, però més fàcil, que el que se pot usar per a l'acomiadament per causes econòmiques. Suprimeix l'autorització de l'autoritat laboral dels expedients de regulació d'ocupació (ERE), amb el que es redueix seriosament la capacitat dels sindicats a l'hora de negociar i s'assumeix un risc afegit de judicialització de les relacions laborals.

En definitiva, **la Reforma laboral no vendrà a resoldre la greu crisi que pateix l'economia espanyola i no rebaixarà tampoc l'alta taxa d'atur existent.** El que sí suposarà certament és una degradació de les condicions de treball, un empobriment de la població i un atac a la cohesió social.

**La reforma proposada derivarà en un increment del número d'acomiadaments i rebaixes en els sous dels treballadors que afectarà molt negativament al consum de les famílies**, deprimirà la demanda interna i, en conseqüència produirà disminucions del Producte Interior Brut que, a la vegada, suposarà més desocupació.

**La reforma és ineficaç des de la perspectiva de l'ocupació, perquè afavoreix l'acomiadament i, amb això, l'augment de la desocupació.** És injusta, perquè els treballadors perden drets i perquè dona tot el poder als empresaris sobre els treballadors, creant a més inseguretats en aquests.

**En base a tot l'anterior, l'Ajuntament d'Esporles:**

1. El Ple Municipal de l'Ajuntament d'Esporles insta el Govern de l'Estat a presentar en el Congrés dels Diputats un projecte de llei alternatiu i pactat amb els agents socials i les forces polítiques que tingui com a objectiu la creació d'ocupació de qualitat i l'estabilitat en l'ocupació.
2. El Ple Municipal de l'Ajuntament d'Esporles donarà trasllat de la present Moció al President del Govern, a la Ministra d'Ocupació, al President del Congrés dels Diputats, als/les Portaveus dels Grups Parlamentaris del Congrés dels Diputats i als/les representants dels agents socials.

El Sr. Miguel Bernat digué que no era una qüestió per generar un debat a un plenari municipal, que no estava d'acord en que a curt termini generés més atur, que la situació econòmica requeria un canvi i l'aplicació de mesures. Que hi havia hagut un intent de negociació, però esposaren d'acord i s'havia de demostrar a Europa que s'iniciava un camí cap a la recuperació.

Que desconeixia si aquesta reforma laboral obtindria els efectes volguts, generar més feina. Que per les grans empreses si podria ser agosarat, però per les PIMES, creia sincerament que ningú acomiadava un bon empleat, digué que eren reflexions a títol personal.

I Que era lògica la reticència de l'oposició. Que l'examen seria de qui a quatre anys.

El Sr. Batle digué que no discutiria molt, que no era el moment, que el PSOE havia d'haver estat més valent, que així i tot votarien a favor.

El Sr. Juli Dalmau digué que no es podia esperar a que la situació econòmica canviés per generar treball.

I contestant al Sr. Batle li va fer saber que el PSOE va fer el que va fer i per aquest motiu, estava on estava.

Sotmès a votació es aprovat amb el següent resultat:

- Set (7) vot a favor del PSOE, PAS PSM
- Tres (3) en contra del grup municipal PP



## PRECS I PREGUNTES

El Sr. Severiano Quevedo digué que al carrer de la Llum l'asfalt estava destrossat, que inclòs podien provocar corriments de terres, i demana si hi havia cap projecte per arreglar-lo?. A Ses Rotgetes explicà que la pressió de l'aigua a la part baixa, a segons a quines hores del dia era tan forta que precisava de vàlvules per contenir la pressió. Que havia pogut constatar que algunes d'aquestes vàlvules s'havien romput, el que provocava ruptures de canonades, si es podien canviar.

La Sra. Dolores Nadal, digué que s'havia aprovat una comissió per la concessió d'ajudes de l'escoleta, que no s'havia reunit. Quan es pensava reunir a l'efecte?.

El Sr. Miguel Bernat preguntà:

- Pel contracte del camp de futbol.
- Pel tema de la denuncia de les goteres de l'aparcament del c/ Canonge J. Garau.
- Al voltant de l'escarabat que ataca les palmeres (picudo), demana que s'havia fet el respecta. Que sabia d'una iniciativa de "abeja", que intentava prevenir la plaga.
- Demana si s'havien canviat els criteris del carrer de can Arbos, per arribar al pàrking, com ho pensaven fer.?
- Respecta del pàrking de camions de Son Quint, quin document tenen els usuaris?, i si li podien fer arribar.
- Que no havia vist l'escrit que s'havia d'enviar a la direcció general de joventut, per agrair la carpa, s'ha enviat?.
- Demanà una relació dels plets vius, que te aquest ajuntament.

El Sr. Juli Dalmau demanà que es millorés la visibilitat per a la sortida de vehicles al carrer de la Serradora i que es tornés a asfaltar el carrer dels Estricadors.

També demanà a l'equip de Govern que es substituïxi el mapa d'Esporles situat al panell del Passeig del Rei per un de nou i actualitzat.

També demanà que es vigilés, per que havia pogut constatar que hi havia alguns ciclistes que empraven els passos elevats de la carretera com a plataforma de llançament i agafaven fua i botaven, el que podia ser molt perillós per ells mateixos i per la resta de la circulació.

El Sr. Antoni Asensio respongué:

Que el problema de Ses Rotgetes s'havia detectat i que ja s'estaven fent algunes actuacions, però que no era el millor moment econòmic per resoldre el tema definitivament, però que es tenia en compte.

Respecta de l'escarabat de les palmeres, que s'estava fent un tractament consistent en subministrar la dosis que entenen correcta de verí a les palmeres des del camió plataforma, ja que les altres formes conegudes del tractament no els pareixien tan adients.

Respecta de l'asfalt es te present realitzar dins la mesura del possible arreglar els carrers que més ho necessitin.

La Sra. Francisca Torres contestà que la comissió d'ajudes no s'havia convocat per que no hi havia modificacions, en cas de canvis es convocaria.

El Sr. Batle digué que els carrers de la Llum i Mateu Font, ja no accepten més tapa clots , que restaven pendents dels majors ingressos de l'IBI, per poder substituir l'asfalt.

Respecta del camp de futbol estava pendent, ja que s'havien fet algunes gestions per substituir la il·luminació, que era molt necessari, però el cost era molt elevat.

Pel que feia de can Arbos, no es volien canviar els criteris, si no el que es pretenia era pintar, però no fou possible per que es posar a ploure.

L'escrit dirigit a la Direcció General de Joventut, ha estat un oblit, es farà.

El llistat dels plets, serà remes.

Les goteres de l'aparcament de Canonge Garau, l'arquitecte va emetre un informe al respecte, i com l'ajuntament només n'és una part, esta prevista una reunió amb la resta dels veïnats, per tal de poder solucionar el tema.

Un cop examinats els punts assenyalats a l'ordre del dia, essent les vint-i-una hores i vint minuts, el Sr. Batle aixeca la sessió, i per fer-hi constar el que s'hi ha tractat, jo la Secretària en donc fe, i amb el seu Vist-i-plau estenc la present Acta al lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Esporles, 27 de març de 2012.

La secretària

Vist i plau  
El batle